

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,730,100 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	200,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	8,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,200,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	45,000 บาท
ภาษีสุรา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,720,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,200,000 บาท
อากรประมง ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	100 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	120,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	80,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	165,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	29,500,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ ตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	29,500,000 บาท

# สำนักปลัด

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

อำเภอ กระบี่ จังหวัดระนอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 8,256,420 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,256,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,485,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,743,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง สำหรับนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ 7,200 บาท		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,059,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการ สภา และสมาชิกสภา ประธานสภา เดือนละ 11,220 บาท รองประธานสภา เดือนละ 9,180 บาท เลขานุการสภา เดือนละ 7,200 บาท และสมาชิกสภา เดือน ละ 7,200 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,742,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,384,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา พร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล และตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด และเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจาก เงินเดือน สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,070,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	77,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,485,000 บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>775,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารและสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ค่ารับวารสารต่างๆ หนังสือพิมพ์ หนังสือทางวิชาการ ระเบียบ กฎหมาย ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปก หรือเย็บเล่มหนังสือ เอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าบริการดูแลพัฒนาระบบรวมทั้ง Update ข้อมูลเว็บไซต์อบต.ลำเลียง ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรเอกชน ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหาร	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีที่เกิดคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้ง และกรณีอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในพิธีการวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม รูปเทียนแพ กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ ในงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ		

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 3 หน้าที่ 90		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	365,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้มเอกสาร แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ตลับขชาติ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ น้ำดื่ม ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง แก้วน้ำ จานรอง แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระทิกน้ำร้อน ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพล่า หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ไชควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	310,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>260,500 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
เก้าอี้บุวมขาเหล็ก	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้บุวม ขาเหล็ก จำนวน 100 ตัว		
คุณลักษณะเฉพาะ		
1) ขาเก้าอี้ทำจากเหล็กกล่อง ขนาด ไม่น้อยกว่า 3/4 นิ้ว x 3/4 นิ้ว ปลายขามียางรอง		
2) ที่นั่งทำด้วยฟองน้ำอัดหนาไม่น้อยกว่า 1.5 นิ้ว หุ้ม PVC หนา ไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร		
3) ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า 44.5 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 50 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร		
เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาครุภัณฑ์ท้องถิ่น		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 4 หน้าที่ 109		
เครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิทัล	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิทัล ชนิดขาว - ดำ จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะเฉพาะ		
1) ความเร็ว 20 แผ่น ต่อนาที (ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ)		
2) เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน		
3) เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ-ขยายได้		
รายละเอียดและราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ปี 2560		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 3 หน้าที่ 109		
เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน 1 เครื่อง สามารถส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น		
คุณสมบัติการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ให้เป็นไปตามสำนักมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมกำหนด		
คุณลักษณะเฉพาะ		
1) หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือโทรภาพ		
2) ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า 6 วินาทีต่อแผ่น		
3) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ		
รายละเอียดและราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ปี 2560		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 8 หน้าที่ 110		

## โต๊ะหมู่บูชา

จำนวน

8,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะเฉพาะ

- 1) ทำด้วยไม้สัก ความกว้างของโต๊ะหมู่ขนาด 9 นิ้ว
- 2) มีฐานรองโต๊ะหมู่
- 3) มีโต๊ะแท่นบูชา 9 ชั้น

รายละเอียดและราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ปี 2560

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 9 หน้าที่ 110

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด

Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ประจำปี พ.ศ.2560

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 1 หน้าที่ 109

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>คุณลักษณะพื้นฐาน</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li> <li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> </ul>		
<p>รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ประจำปี พ.ศ.2560</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) บัญชีครุภัณฑ์ ลำดับที่ 2 หน้าที่ 109</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก อบต.ลำเลียง</li> <li>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 2 หน้าที่ 90</li> </ul>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำจืดน้อย อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง</li> </ul>		
<p>ตามโครงการอุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ปีงบประมาณ 2561 (หนังสือ อำเภอกระบุรี ที่ รน 0023.7/1764 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ขอให้ตั้งงบประมาณอุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้าง ระดับอำเภอ)</p>		
<p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 1 หน้าที่ 98</p>		



**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง**  
**อำเภอ กระบุรี จังหวัดระนอง**

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,116,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,016,300 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>742,300 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>742,300 บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>562,600 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>24,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>131,700 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>24,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>244,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,000 บาท</b>
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>36,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล		
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
<b>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 4 หน้าที่ 64		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ถูงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อกั๊กสะท้อนแสง ฯลฯ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายดับเพลิง ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น กรวยจราจร แผงเหล็กกันจราจร ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงาน หรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ		
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพอัคคีภัย ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพอัคคีภัย ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 1 หน้าที่ 64		

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

อำเภอ กระบุรี จังหวัดระนอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 170,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		
โครงการ อบต.เคลื่อนที่	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ลำดับที่ 1 หน้าที่ 93		
โครงการจัดทำแผนพัฒนา อบต.	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนา อบต. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ลำดับที่ 3 หน้าที่ 93		
โครงการปรับปรุงแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ลำดับที่ 2 หน้าที่ 93		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา การตั้งครรภ์ไม่พร้อม สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึก อบรม ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสร้างความเข้ม แข็งของชุมชน ลำดับที่ 2 หน้าที่ 69		
โครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการคัดแยก ขยะ สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 1 หน้าที่ 84		
โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันปัญหา ยาเสพติด สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม ลำดับที่ 1 หน้าที่ 69		

โครงการส่งเสริมและฝึกอาชีพพระยะสัน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและฝึกอาชีพพระยะสัน สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 1 หน้าที่ 55</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพแปรรูปน้ำตาลจาก	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพแปรรูปน้ำตาลจาก สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ลำดับที่ 24 หน้าที่ 59</p>		

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง**  
**อำเภอ กระบุรี จังหวัดระนอง**

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 1 หน้าที่ 68		
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เป็นวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็มพลาสติก ค่าไซริงค์พลาสติก ค่าสำลี ค่าแอลกอฮอล์ ค่าถุงมือตรวจโรค ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 2 หน้าที่ 68		
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสนับสนุนการดำเนินงานระบบแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม แผนงานสาธารณสุข ลำดับที่ 4 หน้าที่ 68		

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง**  
**อำเภอ กระบี่ จังหวัดระนอง**

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานการเกษตร**

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
งบดำเนินงาน	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าใช้จ่าย	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันสำคัญต่างๆ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการ เกษตร ลำดับที่ 1 หน้าที่ 85		

# กองคลัง

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง**  
**อำเภอ กระบุรี จังหวัดระนอง**

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,554,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,554,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,798,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,798,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	443,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	39,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ		
งบดำเนินงาน	รวม	720,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล		
ค่าใช้จ่าย	รวม	485,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆในการเข้ารับการอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	85,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		



โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ของ อบต.ลำเลียง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ การเสริมสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป ลำดับที่ 1 หน้าที่ 90		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม เอกสาร แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ตลับชาติ ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเย็บ กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ น้ำดื่ม ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์ หมึกคอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	36,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	36,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์เช็ค	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1) ระบบการพิมพ์ : หัวพิมพ์สามารถปรับระดับความ บาง/หนาของ สมุดคู่ฝากอย่างอัตโนมัติ		
2) จำนวนหัวพิมพ์ : ไม่น้อยกว่า 24 เข็มพิมพ์		
3) ความเร็วในการพิมพ์ : มีความเร็วในการพิมพ์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 580 ตัดอักษร/วินาที		
4) ทางเข้ากระดาษ : สามารถวางสมุดที่ช่องป้อนกระดาษตรงตำแหน่ง ไหนก็ได้ (Auto Aliqnment)		
5) ความละเอียดในการพิมพ์ : Graphic ไม่น้อยกว่า 360 x 360 dpi เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคา ครุภัณฑ์ท้องถิ่น		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - 2564) บัญชี ครุภัณฑ์ ลำดับที่ 14 หน้าที่ 111		