



การแจ้งเบาะแสการร้องเรียนการทุจริต (Whistle Blowing Policy and Procedure)

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง กำหนดการแจ้งเบาะแสการร้องเรียนการทุจริตเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการบริหารงานอย่างโปร่งใส สุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ที่อาจเกิดขึ้นภายในและภายนอกองค์กร หากองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง พบว่ามีการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินงาน จะไม่มีการพ่อนผันใดๆ นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง มีกลไกสำคัญในการลดปัญหาการประพฤติชอบและการรับสินบน ซึ่งจะเป็นเครื่องมือการป้องกันและปราบปราม (Deterrence) ยับยั้งไม่ให้เกิดการทุจริต

โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถร้องเรียนการทุจริต ผิดกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่งขององค์กร ตลอดจนแจ้งเบาะแสการกระทำใดๆ ที่ไม่ถูกต้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ เข้าถึงได้ง่าย และให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากการร้องเรียนนั้นโดยปกปิดชื่อผู้แจ้งเบาะแสเป็นความลับ มีขั้นตอนในการสอบสวนผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดอย่างเป็นธรรม มีหลักฐานที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ และบันทึกการสอบสวนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

คำนิยาม

การแจ้งเบาะแสการร้องเรียนการทุจริต (Whistle Blowing Policy and Procedure)

หมายถึง องค์กรเปิดรับข้อร้องเรียนการทุจริต ในการประพฤติผิดต่างๆ เกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร ตลอดจนจรรยาบรรณ จรรยาบรรณ ที่เกิดขึ้นภายในองค์กร และพร้อมจะคุ้มครองผู้ที่ร้องเรียน หรือให้ข้อมูลเบาะแสความไม่ถูกต้อง ที่ชัดเจน

ผู้เปิดเผยข้อมูล (Whistle Blower)

หมายถึง บุคคลผู้นำข้อมูลภายในองค์กรเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย การใช้อำนาจที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย การทุจริต การใช้จ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง การคอร์รัปชัน หรือการกระทำที่เป็นภัยต่อความมั่นคงในการบริหารงานทางราชการ ออกมาเปิดเผยกับองค์กร เพื่อให้มีการสอบสวนหาข้อเท็จจริง หรือนำมาใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินคดีกับผู้เกี่ยวข้อง

การให้ข้อมูล (Whistle Blowing)

หมายถึง การให้ข้อมูลซึ่งสามารถนำไปเป็นพยานหลักฐานในการดำเนินคดี ในกรณีที่มีการกระทำไม่ชอบด้วยกฎหมาย กฎระเบียบ การทุจริต การใช้จ่ายเงินที่ไม่ถูกต้อง การใช้อำนาจโดยมิชอบ หรือการกระทำใดๆ ซึ่งเป็นภัยต่อความมั่นคงขององค์กร

การกระทำผิด

๑. การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร
๒. การปฏิบัติไม่ถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพ จริยธรรมและจรรยาบรรณ
๓. การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่
๔. การทุจริตต่อหน้าที่
๕. การใช้อำนาจในทางมิชอบ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และผู้อื่น
๖. การใช้ทรัพย์สิน หรือสิ่งอำนวยความสะดวกใดๆ ขององค์กร โดยมิได้รับอนุญาต
๗. การไม่รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เมื่อเกิดเหตุแห่งการขัดแย้ง
๘. การเปิดเผยข้อมูลองค์กร โดยมิได้รับอนุญาต
๙. การเรียกรับผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มาติดต่อทางราชการ

การปกป้องผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน/ผู้ให้ข้อมูล

ชื่อ ที่อยู่ ของผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน/ผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนข้อมูลที่ได้รับแจ้ง จะถูกเก็บเป็นความลับ โดยองค์กร ด้วยมาตรการรักษาความลับ และคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน/ผู้ให้ข้อมูล มิให้ได้รับการข่มขู่ คุกคาม จากการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน/ให้ข้อมูลนั้นๆ และหากผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสนั้น ข่มขู่ คุกคามใดๆ ต่อผู้แจ้งเบาะแส/ร้องเรียน/ให้ข้อมูล จะถูกดำเนินการตามมาตรการขององค์กร รวมถึงต้องถูกดำเนินคดีทางกฎหมาย

วิธีการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน/ให้ข้อมูล

๑. แจ้งชื่อ ที่อยู่ ของผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน/ผู้ให้ข้อมูล อย่างชัดเจน
๒. ชื่อผู้กระทำผิด เหตุแห่งการกระทำผิดที่เป็นข้อมูลจริง มีหลักฐาน พยาน (ถ้ามี) อย่างเพียงพอ

ช่องทางการร้องเรียน/การรับแจ้งเบาะแส

- ๑) แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนโดยตรง
- ๒) ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๗-๘๖๐-๖๔๔ หรือโทรศัพท์สายตรงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๙๗๐-๐๖๓๓
- ๓) การร้องทุกข์ด้วยตนเองเป็นหนังสือ
- ๔) การร้องเรียนทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึงที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง หมู่ที่ ๒ ตำบลลำเลียง อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง ๘๕๑๑๐
- ๕) การร้องเรียนผ่านตู้รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง
- ๖) การร้องเรียนผ่าน Website <https://www.lumliang.go.th>