

รายงานการประชุม  
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ประจำปี ๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ผู้มาประชุม

๑. นายเจียรชัย	สายน้ำใส	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง
๒. นายสุริยา	ศิริวงษ์	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง
๓. นางรุจี	คำฝอย	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง
๔. นางฤทธิพร	คงสมาน	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง
๕. นายสัญญาชัย	เขาว์เครือ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๖. นางจิรวลัย	รู้การ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายกฤษณะ	เขี้ยววงศ์	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นายสุพจน์	หนูขวัญ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๙. นายเกียรติศักดิ์	เต็มพร้อม	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๐. นางสาวมินตรา	ล่องแดง	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๑. นายภูติพิ	เทพพิทักษ์	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวกมลนิชา	ช่วยละแม	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวภิมालย์	พงศ์ไพบูลย์	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๔. นายอรรถพล	เที้ยวแสวง	ตำแหน่ง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๑๕. นายวงศกร	เมฆานาวกุล	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๖. นางสาวณัฐชัญญา	พนาลี	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๗. นางสาวทิพย์วรรณ	พรหมสุวรรณ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๑๘. นางกัลยา	พยมพฤกษ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๙. นายนิติพงศ์	สายน้ำใส	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๐. นางสาวศุภนุช	ชูทอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
๒๑. นายนิพนธ์	เขี้ยววงศ์	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๒๒. นายวงศธร	จิตต์เจริญ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒๓. นายสิริวิชฌ์	เพชรฝั่งซ้าย	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒๔. นางสาวธัญวรรณ์	เขาว์เครือ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นายสุพัฒน์	ดอกไม้	ตำแหน่ง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒๖. นายกฤตภาส	โหมแก้ว	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๒๗. นางสาวอรรวรรณ	ชื่นใจเด็ด	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๘. นางสาวสุดาวรรณ	กิ่งแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

๒๙. นางสาวกรกต	อากาศภา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๐. นางสาวพิชชานันท์	บุญมี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๑. นางสาวจันทรา	มีสถิตย์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๒. นางสาวมัศยา	สังโสม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๓. นางบุญเดือน	กลานสกุล	ตำแหน่ง	นักการภารโรง
๓๔. นางสาวสุภาภรณ์	ชูเพชร	ตำแหน่ง	คนงาน
๓๕. นายสุริยารุช	ศรีเมือง	ตำแหน่ง	ยาม
๓๖. นางสาวอาภา	อัครมโนไพศาล	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๖
๓๗. นางสาวเสาวะณี	จิตรตรง	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๖
๓๘. นางสาวชุติมา	มาลัย	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๖
๓๙. นางสาวภี	เต็มเมือง	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๗
๔๐. นางจารุณี	บัวกลาง	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๗
๔๑. นางวัชรินทร์	เพชรชัน	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๗
๔๒. นางการดา	ฟุ้งนภาภาค	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๘
๔๓. นางสาววิไลพร	ดับทุกข์	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๘
๔๔. นางสาวเพชรรัตน์	ธนบัตร	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๘
๔๕. นางบุญนำ	เขี้ยววงศ์	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๑๐
๔๖. นางสาวสุภิน	พัดีโท	ตำแหน่ง	ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๑๐
๔๗. นางสาวกุลจิรา	ศิลาวน	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๔๘. นางสุพัฒฐ	สินธุรักษ	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๔๙. นางสาวบุญทิพย์	เพ็งบางแกะ	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕๐. นางสาวเสาวลักษณ์	ฤทธิศร	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕๑. นางอรวรรณ	ละออเข้ม	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕๒. นางสาวนวนจันทร์	หิรัญวงษ์	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕๓. นางสาวกิตติยา	บี๊บก	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕๔. นางสาววิริษา	เรืองจันทร์	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
๕๕. นางสาวนริศรา	ปากหวาน	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
๕๖. นางสาวกันยรัตน์	โครตมณี	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
๕๗. นางสาวภาวดี	ดีด้วยมือ	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
๕๘. นางสาวอุรรัตน์	สายป้อม	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
๕๙. นางสาวปวีณธิดา	ชื่อตรง	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายธีรน้อย	ชุมภูชนะ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมา
๒. นางสาวจิตสุภา	แดนชัย	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมา
๓. นายธนภุต	สุบโคกสูง	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมา
๔. นายวรวิช	แก้วทองเกต	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมา

๕. นายธีระวัฒน์ ใจเปี่ยม ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา  
๖. นายพงษ์สิทธิ์ โอชา ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมา

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายบุญเรือง อัดตะกัญญา ตำแหน่ง รองนายก อบต.ลำเลียง (ติดภารกิจ)  
๒. นางสาวหทัยรัตน์ จบสองชั้น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (ไปราชการ)  
๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกันทรธา วิไชยเดช ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (ไปราชการ)  
๔. นายมันคง นาเมืองรักษ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ติดภารกิจ)  
๕. นายธีรยุทธ สัจจา ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ติดภารกิจ)  
๖. นายอเนก สายน้ำใส ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ติดภารกิจ)  
๗. นายมนูญ ณรงค์ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ติดภารกิจ)  
๘. นายไพรัช บุญแก้ว ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ติดภารกิจ)  
๙. นายบุญมา ต้นน้ำนึ่ง ตำแหน่ง คนงาน (ติดภารกิจ)  
๑๐. นายโกศล ระวีแสง ตำแหน่ง คนงาน (ติดภารกิจ)  
๑๑. นายอภิรักษ์ แสงแดง ตำแหน่ง คนงาน (ติดภารกิจ)  
๑๒. นายทรงพล จันทร์กระจำง ตำแหน่ง คนงาน (ติดภารกิจ)  
๑๓. นายวีรภัทร งามเลิศ ตำแหน่ง คนงาน (ติดภารกิจ)  
๑๔. นางสาวคำขวัญ หวังเสริมกลาง ตำแหน่ง ครู (ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

เมื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มาครบองค์ประชุมแล้ว นายเอียรชัย สายน้ำใส นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมในวันนี้ กล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

นายเอียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

สวัสดีครับทุกท่าน สำหรับวันนี้เป็นการประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทั้งนี้กระผมได้สั่งการให้เจ้าหน้าที่จัดทำวีดิโอประมวลภาพกิจกรรมที่ได้ดำเนินการในช่วง ๒ เดือนที่ผ่านมาครับ ขอเชิญรับชมครับ

---- ผู้เข้าร่วมประชุมรับชมวีดิโอประมวลภาพกิจกรรมช่วงเวลา ๒ เดือนที่ผ่านมา ----

นายเอียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ทุกท่านได้ชมภาพกิจกรรมที่ผ่านมาในช่วงเวลา ๒ เดือนของ อบต. ลำเลียงแล้ว จะเห็นได้ว่ากิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นมีหลายกิจกรรมครับ

เรื่องแรกที่กระผมต้องการแจ้งให้ทราบ คือ ขณะนี้มีเจ้าหน้าที่ที่จะมาปฏิบัติงานเกี่ยวกับการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๔ ท่าน โดยทาง อบต. ลำเลียงได้รับรถพยาบาลฉุกเฉินมาเป็นเวลา ๕ - ๖ เดือนแล้ว และในวันนี้เป็นการปฏิบัติงานวันแรกของเจ้าหน้าที่ครับ ดังนั้นกระผมขอเชิญเจ้าหน้าที่ทั้ง ๔ ท่าน แนะนำตัวครับ

นายธีระวัฒน์ ใจเปี่ยม พนักงานจ้างเหมาบริการ	สวัสดิ์ศรีศรี กระทบชื่อนายธีระวัฒน์ ใจเปี่ยม ตำแหน่ง พนักงาน จ้างเหมาบริการ ประจำศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินศรี ภูมิลำเนาอยู่ในตลาด กระบือศรีศรี ก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน ได้เลี้ยงลูกศรี
นายพงษ์สิทธิ์ โอชา พนักงานจ้างเหมาบริการ	สวัสดิ์ศรีศรี กระทบชื่อนายพงษ์สิทธิ์ โอชา ชื่อเล่น ตาม ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินศรี ภูมิลำเนาบ้าน บางหมี่ศรีศรี ก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน ทำงานกรีดยางศรี
นายธนกฤต สุบโคกสูง พนักงานจ้างเหมาบริการ	สวัสดิ์ศรีศรี กระทบชื่อนายธนกฤต สุบโคกสูง ชื่อเล่น ฟร็อง หรือ จะเรียกว่าน้องตือศรีศรี ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำศูนย์การ แพทย์ฉุกเฉินศรีศรี กระทบชื่อนอกเนื้อฝากตัวกับพี่ๆ ทุกท่านด้วยศรีศรี ภูมิลำเนาบ้านสองแพรก ขอยัดเขาเทวดาศรีศรี ก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน ทำงาน รดน้ำทุเรียนศรี
นายวรวิช แก้วกองเกต พนักงานจ้างเหมาบริการ	สวัสดิ์ศรีศรี กระทบชื่อนายวรวิช แก้วกองเกต ตำแหน่ง พนักงาน จ้างเหมาบริการ ประจำศูนย์การแพทย์ฉุกเฉิน อบต. ลำเลียง ขอฝากเนื้อ ฝากตัวด้วยศรีศรี ภูมิลำเนาบ้านสองแพรกศรีศรี ก่อนเข้ามาปฏิบัติงาน ทำสวน ศรี
นายเชียรชัย สายน้ำใส ประธานฯ	องค์การบริหารส่วนตำบลเลียงยี่ดัดต้อนรับเจ้าหน้าที่ ทั้ง ๔ ท่าน ศรี
มติที่ประชุม	รับทราบ
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	<b>รับรองรายงานการประชุม</b>
นายเชียรชัย สายน้ำใส ประธานฯ	เรื่องรับรองรายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขอให้ทุกท่านสแกน QR code และตรวจสอบรายงานการประชุมด้วยศรีศรี ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากไม่ มีการแก้ไข ขอมติรับรองรายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ศรี
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	<b>เรื่องเพื่อทราบ</b>
นายเชียรชัย สายน้ำใส ประธานฯ	ต่อไประเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ ขอให้หัวหน้าส่วนราชการ แต่ละฝ่ายรายงานศรีศรี ขอเชิญสำนักปลัดศรี
นางฤทธิพร คงสมาน หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัด อบต. ลำเลียง	เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง รองนายกฯ เลขานุการ นายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับรายงานผลการดำเนินการ ของสำนักปลัดในไตรมาสที่ ๒ ระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ โดยโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ มีจำนวน ๑ โครงการ ซึ่งได้ดำเนินการจัดอบรมไปเมื่ออาทิตย์ที่ผ่านมา คือ โครงการฝึก อบรมขอรับมาตรฐาน GAP ค่ะ สำหรับโครงการที่จะดำเนินการในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ โครงการคะ

๑. โครงการส่งเสริมอาชีพและฝึกอาชีพพระยะสั้น ซึ่งโครงการฯ ดังกล่าว ได้จัดทำแบบสำรวจเพื่อสอบถามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้แจ้งผลการสำรวจ คือ การจัดทำเบเกอรี่ ทั้งนี้ ได้วางแผนในการดำเนินโครงการฯ ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒. กิจกรรมลงพื้นที่เพื่อฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และ แจกจ่ายวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ได้วางแผนการดำเนินกิจกรรมฯ เบื้องต้นในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หากทราบกำหนดการที่แน่นอนและชัดเจนจะประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งให้ทราบผ่านช่องทาง Facebook และขอให้ทุกท่านรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้นำสุนัขและแมว เข้ามาฉีดวัคซีนค่ะ

๓. โครงการคัดกรองความผิดปกติทางสายตาและแก้ไขปัญหามองเห็นไม่ชัดในกลุ่มผู้สูงอายุ โดยโครงการฯ ดังกล่าว เป็นงบประมาณสนับสนุนจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพของ อบต. ลำเลียง ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจาก คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้งบประมาณที่ใช้ประมาณ ๑๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท และกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้สูงอายุที่มีอายุระหว่าง ๖๕ - ๖๙ ปี และผู้สูงอายุที่ได้มาทำการวัดสายตาไว้แล้วที่มีอายุ ๗๐ ปีขึ้นไป และโครงการฯ ดังกล่าววางแผนการดำเนินงาน ในวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดการที่แน่นอนจะประชาสัมพันธ์ทาง Facebook อีกครั้งค่ะ

สำหรับโครงการที่วางแผนการดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ มีทั้งหมด ๔ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้ทุก อบต. ต้องมีการบริหารจัดการเรื่องธนาคารขยะทุก อบต. โดยในขณะนี้ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานกองทุนธนาคารขยะแล้วค่ะ ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นการปฏิบัติตามนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นค่ะ

๒. โครงการจัดทำปุ๋ยหมักจากเศษวัสดุเหลือใช้จากการเกษตร ซึ่งเป็นการดำเนินการรวมกลุ่มเพื่อจัดทำปุ๋ยหมัก

๓. โครงการส่งเสริมการผสมเกสรทุเรียน ซึ่งจากการปรึกษากับ ท่านนายกฯ และท่านรองนายกฯ โดยได้กำหนดให้มีการจัดอบรมในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ค่ะ

๔. โครงการจัดงานเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนา อปพร. ซึ่งจะตรงกับวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยโครงการดังกล่าวจะดำเนินการในช่วงเดือน มีนาคม ๒๕๖๗

สำหรับแผนการดำเนินงานโครงการของสำนักปลัดในช่วง ๓ เดือนของไตรมาสที่ ๒ มีเพียงเท่านี้ค่ะ และสำหรับการดำเนินการที่สำนักปลัดต้องดำเนินการอีกหนึ่งเรื่อง คือ การดำเนินการในเรื่องของการประเมิน ITA หรือเรียกอีกอย่างว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยรายละเอียดติดฉันทัดให้แนวกวีเคราะห์นโยบายเป็นผู้ชี้แจงถึงนโยบาย No gift policy เพื่อให้ทุกท่านได้รับทราบค่ะ

/นางสาว...

นางสาวกมลณีชา ช่วยละเม  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ปฏิบัติการ

เรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่านคะ ดิฉันขอประชาสัมพันธ์พันธกิจของหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้าง  
ความโปร่งใสตามนโยบายของรัฐ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์สุจริตโปร่งใส  
จังหวัดระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เรื่อง นโยบายการ  
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการ  
องค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า  
องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหาร  
องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติ  
หน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความ  
รับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และ  
ตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ  
จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่  
ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและ  
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติ  
หน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและ  
อนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้าง  
ค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและ  
โปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน จึงประกาศให้  
ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกันคะ

นายสุริยา ศิริวงษ์  
รองนายก อบต. ลำเลียง

ขอสอบถามครับ ในการรับของขวัญในการทำกิจกรรมวัน อปพร.  
สามารถทำได้หรือไม่ครับ

นางสาวกมลณีชา ช่วยละเม  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ปฏิบัติการ

การรับของขวัญดังกล่าว เป็นการรับของขวัญเพื่อประกอบการทำ  
กิจกรรม จึงไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคะ ลำดับถัดไปขอเชิญทุกท่านถ่ายภาพ  
ร่วมกันโดยทำทำ No Gift Policy ค่ะ

----- ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านร่วมถ่ายภาพ No Gift Policy -----

นางฤทธิพร คงสมาน  
หัวหน้าสำนักปลัด  
รักษาราชการแทน  
ปลัด อบต. ลำเลียง

สำหรับสำนักปลัดขอรายงานเพียงเท่านี้คะ ขอขอบคุณคะ

นายเอียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

สำหรับการดำเนินงานสำนักปลัดที่ผ่านมา กระผมขอแสดงความ  
คิดเห็นเล็กน้อยเกี่ยวกับงาน ปก. ครับ การดำเนินงานเรื่องน้ำท่วมในครั้ง  
นี้ล่าช้ามากครับ ซึ่งครั้งที่ผ่านมามีเวลาในการดำเนินการประมาณหนึ่งเดือนครึ่ง  
แต่ในครั้งนี้อยู่ไปถึงสองเดือนเศษแล้ว แต่ยังดำเนินการไม่เสร็จสิ้นครับ  
ในการดำเนินงานครั้งที่ผ่านมามีเวลาไม่ถึงสองเดือนชาวบ้านก็ได้รับเงิน  
แล้วครับ แต่ในครั้งนี้อยู่งบประมาณของจังหวัด และในส่วนของการดำเนินงาน  
เป็นของ อบต. ถือว่าช้าครับ ซึ่งกระผมมีความเห็นว่าการสำรวจควรดำเนินการ

/ให้แล้วเสร็จ...

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือนครึ่ง และอีกเรื่องเป็นของงาน ปก. เช่นกันครับ ในเรื่องการเบิกค่าตอบแทนให้แก่ อปพร. ซึ่งเป็นผู้เข้าเวรรักษาการณ์ในช่วงปีใหม่ครับ และในขณะนี้เวลาล่วงเลยมาถึงเดือนกุมภาพันธ์แล้วครับ และตามนโยบายที่กระผมได้ให้ไว้ คือ ต้องเบิกค่าตอบแทนให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือน โดยในขณะนี้ยังไม่มี การทวงถามค่าตอบแทน ในส่วนนี้กระผมจึงขอฝากท่าน หัวหน้าสำนักให้ช่วยกำกับดูแลด้วยครับ ในการปฏิบัติงานของ ปก. ในช่วง ๓ - ๔ เดือนที่ผ่านมาปฏิบัติงานดีมาก กระผมขอชื่นชมครับ แต่ในช่วงน้ำท่วมที่ผ่านมา กระผมขอพูดคำว่า “ไม่เป็นไปตามเป้าหมายครับ” ซึ่งไม่มีการปฏิบัติงานที่ดี การดูแลการจัดสรรบุคลากรยังปฏิบัติได้ไม่ดีครับ บุคคลที่ทำงานก็มีและบุคคลที่ไม่ทำงานก็มีครับ กระผมได้มีการประชุมส่วนบุคคลไปแล้ว แต่ยังไม่มีการกระตุ้นหรือการเปลี่ยนแปลงใดใด ฉะนั้นกระผมขอให้มีการปรับปรุงครับ ไม่ควรให้มีการเรียกประชุมเป็นการส่วนตัวอีกครั้้งครับ โดยกระผมขอให้บริหารงานให้ดีครับ หากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานบกพร่องต้องทำการตักเตือนครับ ทั้งนี้กระผมจะกำกับดูแลอยู่ห่างๆ ครับ

ในส่วน of งานสาธารณสุข กระผมมีความเห็นว่าปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายครับ ซึ่งตรวจสอบได้จากนโยบายที่กระผมให้ไว้ ว่าต้องฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ให้แก่สุนัขและแมวก่อนถึงหน้าร้อน โดยได้ดำเนินการในเดือนกุมภาพันธ์จึงถือว่าปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดครับ

ในส่วนที่กระผมขอชื่นชม คือ งานนโยบายและแผนครับ ซึ่งปฏิบัติงานได้ดีเยี่ยมครับ เมื่อกระผมแจ้งนโยบายไป เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติงานเพื่อให้ได้งบประมาณได้ทันท่วงทีครับ ยกตัวอย่างเช่น งานสะพาน ซึ่งมีเจ้าหน้าที่จากส่วนงานอื่นเข้ามาตรวจซึ่งใช้งบประมาณกว่าสิบล้าน โดยงานดังกล่าวกระผมขอชื่นชมครับ ที่สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็ว ซึ่งกระผมได้สั่งการลงไปและใช้เวลาเพียงไม่นานครับ ก็สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่ต้องการ กระผมขอชื่นชมครับ

ในเรื่องที่ไม่ดีกระผมขอตำหนิ และในเรื่องที่ดีแล้วกระผมขอชื่นชมครับ สำหรับในส่วน of ภาพรวม กระผมมีความเห็นว่าปฏิบัติงานได้ดีครับ โดยได้มีการวางแผนในการดำเนินงานครับ

ทั้งนี้ ในปีนี้กระผมขอชื่นชนอีกหนึ่งงาน คือ งานพัฒนาชุมชนครับ ในส่วน of การพัฒนาชุมชนและการส่งเสริมอาชีพ ซึ่งในปีที่ผ่านมาเป็นการจัดโครงการตาม that อบต. เป็นผู้กำหนด แต่ในปีนี้ได้มีการสำรวจความต้องการของประชาชน โดยการจัดทำแบบสอบถาม กระผมจึงขอชื่นชมครับ

ต่อไป ขอเชิญกองการศึกษา ครับ รายงานครับ

นายสัญญาชัย เชาว์เครือ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

เรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในรอบ ๒ เดือน หลังจากการประชุมในครั้งที่ผ่าน มา ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ กองการศึกษาฯ ได้จัดโครงการแข่งขันดอกกาแฟเกมส์ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สนามกีฬาบ้านสองแพรก งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท และในเดือนมกราคมที่ผ่านมาได้จัดโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/สำหรับ...

สำหรับโครงการที่ได้ดำเนินการตามนโยบายท่านนายกฯ คือ การทำสัญญาโครงการสอนภาษาต่างประเทศ และได้มีการตรวจรับงานงวดแรกไปเมื่อวานนี้ครับ ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยได้ทำการสอนภาษาต่างประเทศเป็นจำนวน ๗ วัน และครูสอนภาษาต่างประเทศได้ขอลาจำนวน ๗ วัน จึงต้องหักค่าปรับตามสัญญาครับ และในขั้นต่อไปโรงเรียนคู่สัญญาจะส่งครูสอนภาษาต่างประเทศมาแทนครูที่ลาครับ

ในส่วนของเดือนนี้ของกองการศึกษา โครงการที่รับผิดชอบ คือโครงการจัดงานประเพณีขึ้นถ้ำขยางค์ ประจำปี ๒๕๖๗ และโครงการที่ดำเนินการพร้อมกัน คือ โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ พระขยางค์ฯ ประจำปี ๒๕๖๗ ทั้งนี้ได้ดำเนินการในเบื้องต้นแล้ว และสำหรับงบประมาณโครงการจัดงานประเพณีขึ้นถ้ำขยางค์ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ทั้งนี้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว และได้มีการเริ่มดำเนินการไปบางส่วนแล้วครับ เช่น การจัดสถานที่จุดเชื้อคอิน สำหรับส่วนงานที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะดำเนินการสรุปและเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อส่งให้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุต่อไปครับ สำหรับการจัดตกแต่งแบ่งงบประมาณเป็น ๒ ส่วน คือ จุดเชื้อคอิน และซุ้มกิจกรรมขึ้นถ้ำพระขยางค์ ซึ่งงบประมาณของจุดเชื้อคอินตั้งไว้ที่ ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท และซุ้มกิจกรรมขึ้นถ้ำพระขยางค์ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็น ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

สำหรับกำหนดการโครงการจัดงานประเพณีขึ้นถ้ำขยางค์ ประจำปี ๒๕๖๗ กระทบขอแจ้งกำหนดการระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เบื้องต้น ดังนี้

วันแรก ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประกอบด้วยกิจกรรมขึ้นถ้ำพระขยางค์รอบเช้าและบ่าย และในภาคบ่ายประกอบด้วยกิจกรรมแข่งขันวิถีท้องถิ่น สืบจาก มัดจาก ลอกจากเย็บจาก และในเวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ พระขยางค์ฯ และในส่วนของภาคค่ำ เวลา ๑๙.๐๐ น. เป็นกิจกรรมของชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้าน ซึ่งประกอบด้วย การประกวดขวัญใจหมู่บ้าน การมอบเกียรติบัตรคนดีศรีหมู่บ้าน ชรบ.ดีเด่น และการแสดงของนักเรียน

วันที่สอง ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่ ๐๖.๐๐ น. โดยเริ่มในกิจกรรมปั่นจักรยานของชมรมจักรยานในกิจกรรมปั่นจักรยานเชิงท่องเที่ยวของอำเภอกระบุรี เวลา ๐๙.๐๐ น. กิจกรรมขึ้นถ้ำพระขยางค์รอบเช้า กิจกรรมแข่งขันไก่แจ้ กิจกรรมแข่งขันนกหัวจุก และมีการแสดงมโนราห์เพื่อแก้บนพ่อตาหลวงแก้วและพ่อตาพระขยางค์ และยังมีประกวดพืชผลทางการเกษตร ในรอบบ่ายประกอบด้วย กิจกรรมขึ้นถ้ำพระขยางค์ กิจกรรมแข่งขันวิถีท้องถิ่น มัดปู และพิธีบวงสรวงพ่อตาพระขยางค์ ซึ่งพิธีบวงสรวงจะเริ่มเวลา ๑๓.๐๐ น. หลังจากนั้นในเวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นกิจกรรมการประกวดรถแห่ตำนานถ้ำพระขยางค์ และของดีแต่ละตำบล โดยจัดริ้วขบวนที่เทศบาลตำบลน้ำจืด และแห่มายังถ้ำพระขยางค์ ในเวลา ๑๙.๐๐ น. เริ่มพิธีเปิด โดยได้รับเกียรติจากท่านผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

/เป็นประธาน...



เป็นประธานในพิธีเปิดครับ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงเป็นผู้กล่าวต้อนรับ และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระนองเป็นผู้กล่าวรายงานครับ ลำดับต่อไปเป็นกิจกรรมการแสดงของแม่บ้าน การแสดงแสงสีเสียงตำนานถ้ำพระขยางค์ มอบรางวัลให้แก่ผู้ชนะการแข่งขันวิถีท้องถิ่น และการประกวด “เสน่ห์ศิลป์ถิ่นเมืองกระ”

วันสุดท้าย ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ภาคเช้าประกอบด้วยกิจกรรมขึ้นถ้ำพระขยางค์ และกิจกรรมประกวดโค ในส่วนของภาคบ่ายประกอบด้วย กิจกรรมขึ้นถ้ำพระขยางค์ กิจกรรมแข่งขันตำส้มตำ และในช่วงเวลาประมาณ ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. เป็นกิจกรรมปิดถ้ำกินฟรีครับ ในส่วนของภาคค่ำประกอบด้วย กิจกรรมประกวด Miss Mingalapar ๒๐๒๔ และกิจกรรมการประกวดร้องเพลง

ตามที่ได้แจ้งไปนั้น เป็นเพียงกำหนดการเบื้องต้นครับ ทั้งนี้ยังมีการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ ระหว่างไทย - เมียนมาร์อีกด้วยครับ สำหรับในรุ่น Open ซึ่งเป็นการแข่งขันระหว่างไทย - เมียนมาร์ ขณะนี้มีผู้สมัครจำนวน ๑๔ ทีมครับ ในส่วนของทีมท้องถิ่นภายในตำบล ขณะนี้มีเพียง ๑ ทีมครับ จึงให้ทุกท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ที่สนใจเข้าร่วมสมัครการแข่งขันกีฬาด้วยครับ เนื่องจากจำเป็นต้องมีผู้เข้าร่วมแข่งขันภายในตำบลลำเลียงด้วย จึงจะสามารถเบิกงบประมาณได้ครับ สำหรับโครงการในเดือน กุมภาพันธ์ ตามรายละเอียดที่แจ้งไป ๒ โครงการครับ

ต่อไปในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ได้วางแผนในการดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้มีการแข่งขันเฉพาะเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของ อบต. ลำเลียงเท่านั้น โดยในปีนี้ได้มีการแก้ไขรูปแบบและเปลี่ยนเป้าหมายของโครงการ คือ ให้โรงเรียนที่มีเด็กปฐมวัยเข้าร่วมการแข่งขันในครั้งนี้ด้วย ซึ่งตามข้อบัญญัติงบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท จึงต้องมีการโอนงบประมาณเพิ่มเติมจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท และเบื้องต้นได้กำหนดการแข่งขันในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยจะดำเนินการประสานไปยังโรงเรียนต่างๆ อีกครั้งเพื่อกำหนดวันแข่งขันที่แน่นอนครับ ในส่วนของการจัดโครงการแข่งขันฟุตบอล อบต. ลำเลียงฯ เบื้องต้นได้กำหนดการแข่งขันไว้ในช่วงเดือนมีนาคมครับ เนื่องจากคาดว่าช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีฝนตก เพราะสนามกีฬาที่ใช้ในการแข่งขันไม่มีหลังคาครับ ทั้งนี้กระผมจะปรึกษากับท่านนายกฯ อีกครั้งครับ สำหรับกองการศึกษา มีเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ขอบคุณครับ สำหรับกองการศึกษา ในช่วงนี้มีการดำเนินการของโครงการหลายโครงการครับ และในขณะนี้อยู่ระหว่างการเตรียมงานถ้ำพระขยางค์ ก่อนอื่นขอสอบถามเรื่องการคืนเงินของโครงการดอกกาแพเกมส์ เรียบร้อยหรือยังครับ

นายสัญญาชัย เขาว์เครือ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ได้ดำเนินการคืนเงินเรียบร้อยแล้วครับ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

สำหรับโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย กระผมมีความเห็นว่าควรจัดทำหนังสือเชิญโรงเรียนเลยครับ เพื่อให้โรงเรียนได้วางแผนในการดำเนิน

/กิจกรรม...

กิจกรรมครับ โดยคณะกรรมการกำหนดวันแข่งขันเป็นวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗  
ครับ สำหรับประเภทกีฬายังคงเหมือนเดิมหรือไม่ครับ ขอให้ดำเนินการ  
สอบถามไปยังโรงเรียนต่างๆ ถึงเรื่องการเข้าร่วมและประเภทการแข่งขัน  
กีฬาด้วยครับ ตามที่กรมทราบ โรงเรียนบ้านลำเลียงและโรงเรียนไทยรัฐ  
วิทยา ๙๗ (บ้านบางบอน) ยินดีเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาครับ ส่วนโรงเรียน  
บ้านสองแพรกต้องตรวจสอบก่อนครับ กรรมการฝากการดำเนินโครงการ  
ด้วยครับ โดยขอให้ดำเนินโครงการควบคู่กันไปครับ

สำหรับการแข่งขันฟุตบอล อบต. ลำเลียงคัพ คาดว่าจะจัดการ  
แข่งขันในช่วงปลายเดือนปลายเดือนมีนาคมครับ กรรมการสอบถามเพิ่มเติม  
ในการจัดพิธีมอบวุฒิบัตรระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครับ

นายสัญญาชัย เขาว์เครือ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

กรรมการขอให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผู้รับผิดชอบแจ้งรายละเอียดครับ

นางกานดา พึ่งนภาภาค  
หัวหน้า ศพด. ม. ๘

พิธีมอบวุฒิบัตรระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กำหนดในวันที่  
๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ค่ะ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

สำหรับการแข่งขันฟุตบอล อบต. ลำเลียงคัพ กำหนดในช่วงเวลา  
ประมาณปลายเดือนมีนาคม หรือช่วงต้นเดือนเมษายนครับ ต่อไปขอเชิญศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กรายงานครับ

นางสาวอาภา อัครมโนไพศาล  
หัวหน้า ศพด. ม. ๖

เรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่านค่ะ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่ ๖ ได้ประสานเจ้าหน้าที่  
กองช่างในการเข้าไปตรวจสอบห้องเรียนที่ต้องการต่อเติม โดยใช้งบประมาณ  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กค่ะ ทั้งนี้เบื้องต้นได้ประสานงานไปยังเจ้าหน้าที่กอง  
ช่างแล้วค่ะ เพื่อให้ดำเนินการเขียนแบบและประมาณการงบประมาณที่ใช้ใน  
การก่อสร้างค่ะ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

งบประมาณที่ใช้ มาจากส่วนใดครับ

นางสาวอาภา อัครมโนไพศาล  
หัวหน้า ศพด. ม. ๖

เงินสะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กค่ะ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ดีมากครับ ต่อไปขอเชิญศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๗ ครับ

นางสารภี เต็มเมือง  
หัวหน้า ศพด. ม. ๗

เรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขานุการนายกฯ หัวหน้า  
ส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่  
๗ ในเรื่องของสนามหญ้าได้ขอความช่วยเหลือไปยัง ชรบ. และผู้ปกครองนักเรียน  
เพื่อตัดหญ้าแล้วค่ะ และในการดำเนินการเพื่อใช้เงินสะสมอยู่ระหว่างการ  
ดำเนินการค่ะ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่ ๗ มีเพียงเท่านั้นค่ะ ขอคุณค่ะ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ขอบคุณครับครับ ต่อไปขอเชิญศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๘ ครับ

นางกานดา พุ่งนภาภาค  
หัวหน้า ศพด. ม. ๘

เรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาธิการนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่ ๘ มีหลอดไฟชำรุดหลายจุดคะ และห้องเรียนของคุณครูเสาวลักษณ์ที่เปิดเครื่องปรับอากาศแล้วไม่เย็น เนื่องจากด้านข้าง ๒ ด้าน มีแสงสว่างไม่มีผ้าม่านกัน และแดดส่องในช่วงตอนบ่าย ทำให้อากาศร้อน เปิดเครื่องปรับอากาศแล้วไม่เย็น สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่ ๘ มีเพียงเท่านี้คะ ขอขอบคุณคะ

นางบุญนำ เขี้ยววงศ์  
หัวหน้า ศพด. ม. ๑๐

เรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาธิการนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่ ๑๐ ประสบปัญหาเรื่องการตัดหญ้าเช่นกันคะ และได้มีการขอความช่วยเหลือไปยังผู้ใหญ่บ้าน เพื่อช่วยเหลือคะ ในส่วนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีปัญหาในส่วนของเครื่องปรับอากาศ คือ หม้อไฟไม่เพียงพอ ทั้งนี้ได้มีการประสานไปยังเจ้าหน้าที่กองช่างแล้ว และได้รับแจ้งว่าจะดำเนินการให้คะ โดยเจ้าหน้าที่กองช่างได้เข้าไปตรวจสอบสภาพปัญหาแล้วคะ สำหรับเรื่องการจ่ายเงินสด สสม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่ ๑๐ จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการคะ ขอขอบคุณคะ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ขอบคุณครับ สำหรับศูนย์ฯ ทั้ง ๔ ศูนย์ ในขณะนี้กระผมได้ประสานงานกับผู้อำนวยการกองช่าง เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานเรื่องกล้องวงจรปิดครับ ซึ่งตามที่คุณครูนำชี้จุดในการติดตั้งกล้องวงจรปิด พบว่าผิดวัตถุประสงค์ โดยกล้องวงจรปิดมีจุดประสงค์ในการติดตามนักเรียนที่อาจเกิดอันตรายได้ และในอนาคตอาจมีการติดตั้งเพิ่มเติมภายนอกด้วยเช่นกันครับ และเนื่องจากมีการยกเลิกเข้าเวรรักษาการณ์จึงต้องติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มเติม และเนื่องจากที่กระผมได้ตรวจสอบแบบแปลนการติดตั้งจึงพบว่าผิดวัตถุประสงค์ครับ กระผมจึงแจ้งไปยังท่านผู้อำนวยการครับ และกระผมขอให้คุณครูทุกท่านทำความเข้าใจในส่วนนี้ด้วยครับ ว่าในอนาคตจะมีการติดตั้งกล้องภายนอกเช่นกันครับ

ขอแจ้งอีกเรื่องของคุณครูครับ ในการยกเลิกเข้าเวรรักษาการณ์ของคุณครู ได้มีมติจังหวัดระนองแล้ว แต่เนื่องจากยังไม่มีความคืบหน้าและหนังสือสั่งการ กระผมจึงขอให้คุณครูเข้าเวรรักษาการณ์ตามปกติก่อนครับ เมื่อมีหนังสือมาแจ้งชัดเจนแล้วจึงยกเลิกการเข้าเวรรักษาการณ์ครับ แต่สำหรับการเข้าเวรรักษาการณ์ของ อบต. ขอให้เข้าเวรฯ เป็นปกติครับ ในส่วนของการเข้าเวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน ขอให้เข้าเวรรักษาการณ์ตามเวลาที่กำหนดด้วยครับ โดยตั้งแต่วันที่ ๑ นี้เป็นต้นไป หากกระผมเข้ามาตรวจสอบแล้วไม่พบการอยู่เวรรักษาการณ์ ขอให้รายงานชี้แจงต่อกระผมด้วยครับ สำหรับการอยู่เวรรักษาการณ์ในวันเสาร์ - อาทิตย์ยังคงปฏิบัติเหมือนเดิมครับ ขอให้ทุกท่านปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วยครับ

ขอเพิ่มเติมเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขอให้เตรียมความพร้อมสำหรับการรับนักเรียนใหม่ในปีการศึกษาหน้าด้วยครับ และกระผมขอชื่นชมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการและได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านเพจ Facebook ด้วยครับ และกระผมขอให้ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนใหม่ด้วยครับ โดยให้ประชาสัมพันธ์กิจกรรม  
/ที่ได้...

ที่ได้ดำเนินการไป ความทันสมัย ความโดดเด่น และครูชาวต่างชาติ เพื่อเป็นการเชื้อเชิญให้นักเรียนเข้ามาสมัครเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กให้มากยิ่งขึ้นครับ  
ต่อไปขอเชิญกองคลัง รายงานครับ

นางจิรวลีย์ ฐีการ  
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี  
รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านเลขาธิการฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับกองคลังดิฉันขอรายงานแยกเป็นรายงาน โดยเริ่มที่งานการเงินและบัญชีก่อนค่ะ โดยในขณะนี้ได้รับการตรวจสอบจาก สตง. ค่ะ ซึ่งอยู่ในระหว่างวันที่ ๒๙ มกราคม ถึงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และจะรายงานผลการเข้าตรวจหลังจากที่ สตง. ตรวจสอบเสร็จสิ้นค่ะ และหลังจากนั้นในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางคลังจังหวัดระนองแจ้งว่าจะเข้าตรวจสอบประจำปี โดยเป็นงานของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งเริ่มตั้งแต่ ๑ ตุลาคม เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบันค่ะ หลังจากการตรวจสอบจะทำการรายงานผลในการประชุมครั้งต่อไปค่ะ

สำหรับงานการเงินและบัญชีค่ะ ดิฉันขอรายงานรายรับค่ะ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงมกราคม ๒๕๖๗ ขณะนี้รายรับของ อบต. ลำเลียง อยู่ที่ประมาณยี่สิบสองล้านบาท และรายจ่ายประมาณสิบแปดล้านบาท มีงบประมาณคงเหลือสำหรับการบริหารงาน ณ ขณะนี้ประมาณสี่ล้านบาท แสบบาทค่ะ ซึ่งยังไม่ขาดทุนค่ะ จึงยังไม่ต้องขออนุมัติผู้ว่าราชการจังหวัดค่ะ

ลำดับต่อไป ขอแจ้งแนวทางปฏิบัติงาน กรณีการเบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการประชุมและการจัดอบรมค่ะ โดยขอให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องถ่ายรูปอาหารว่าง อาหารกลางวันที่ต้องการเบิกจ่ายแนบด้วยค่ะ เนื่องจากการใช้กรณี ๖ ๑๑๙ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่มีการตรวจรับ ภาพถ่ายดังกล่าวจึงเป็นหลักฐานในการรับงานอย่างหนึ่งค่ะ ที่ต้องแนบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างจริงค่ะ โดยในขณะนี้ อบต. ไม่มีการแนบภาพถ่ายมาค่ะ ต่อไปนี้ในการเบิกจ่ายทุกครั้งต้องแนบภาพถ่ายทุกครั้งค่ะ เพื่อป้องกันเจ้าหน้าที่ทำการเบิกจ่ายด้วยค่ะ

ต่อไป งานจัดเก็บรายได้ค่ะ ขณะนี้ได้ดำเนินการจัดเก็บภาษีป้ายค่ะ ซึ่งในการดำเนินการในหมู่ที่ ๑, ๖, ๘, ๙ และ ๑๐ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จค่ะ ส่วนที่เหลือกำลังดำเนินการค่ะ และคาดว่าจะเสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคมนี้ค่ะ ทั้งนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจะส่งแบบประเมินแจ้งรายการเสียภาษีประมาณเดือนเมษายน และจะเริ่มจ่ายตั้งแต่พฤษภาคมเป็นต้นไปค่ะ สำหรับกรณีที่ สตง. ทักท้วงในครั้งที่ผ่านมา และท่านนายกฯ ได้สอบถามว่า ต้องรายงานอำเภอทุก ๑๕ วัน หรือไม่ ขอเรียนว่า ณ ขณะนี้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตามที่ สตง. แนะนำทุกขั้นตอนแล้วค่ะ จึงไม่ต้องรายงานไปยังอำเภอแล้วค่ะ และในปัจจุบันเจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องที่ สตง. แจ้งแล้วค่ะ และการแก้ไขที่ สตง. ทักท้วงเกี่ยวกับการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขณะนี้กำลังหาแนวทางแก้ไข และได้ปรึกษารื้อกับท่านนายกฯ แล้ว โดยจะจ้างเหมาเพื่อออกสำรวจ ซึ่งไม่จ้างบริษัทแล้วค่ะ และจะออกสำรวจแต่ละพื้นที่ตามซอย ตามถนน ตามที่ทางบริษัทได้ทำแผนที่ภาษีให้ อบต. ไว้ค่ะ แล้วจึงนำมาแก้ไขฐานข้อมูล หากถ้าดำเนินการได้สำเร็จก็จะช่วยแก้ปัญหาได้ส่วนหนึ่งค่ะ เพราะอย่างน้อยยังได้

/ดำเนินการ...

ดำเนินการ แต่ถ้าหากจ้างบริษัทหรือห้างร้านอาจประสบปัญหาแบบเดิม หรือได้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องค่ะ จึงต้องการให้คนในพื้นที่ออกสำรวจค่ะ แล้วนำมาแก้ไขในฐานข้อมูลที่ทำผิดพลาดไว้ หากสามารถดำเนินการได้คาดว่า จะแก้ไขปัญหาได้ในระดับหนึ่งของการจัดเก็บรายได้ค่ะ

ต่อไปงานพัสดุ ขอเชิญนายสุพจน์ หนูขวัญ เจ้าพนักงานพัสดุ ขำนาฎงาน รายงานความคืบหน้าค่ะ

นายสุพจน์ หนูขวัญ  
เจ้าพนักงานพัสดุขำนาฎงาน

เรียนท่านผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ กระผมขอรายงานใน ส่วนของครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างครับ โครงการที่ได้ดำเนินการในขณะนี้ ประมาณ ๑๕ โครงการ ซึ่งประกอบด้วยโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้ ๑) โครงการติดตั้งพลังงาน อาทิตย์ของหมู่ที่ ๘ ขณะนี้อยู่ระหว่างทบทวนรายการครับ ๒) โครงการ พลังงานแสงอาทิตย์ของหมู่ที่ ๓ กำลังดำเนินการ ๓) โครงการติดตั้งกล่อง วงจรปิดภายในตำบลลำเสียง อยู่ในขั้นตอนจัดทำราคากลาง ๔) โครงการ ติดตั้งกล่องวงจรปิด ศพด. หมู่ที่ ๘ อยู่ในขั้นตอนรอผู้เสนอราคาครับ

ในส่วนการจ่ายขาดเงินสะสมได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ โครงการ คือ โครงการปรับปรุงเมรุวัดบางบอน และโครงการท่อส่งน้ำหมู่ที่ ๗ เชื่อม หมู่ที่ ๔ ซึ่งโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการแล้วเสร็จไปแล้วครับ ในส่วนของ โครงการก่อสร้างห้องน้ำของ ศพด. หมู่ที่ ๗ ขณะนี้อยู่ขั้นตอนการเสนอราคา ครับ โครงการติดตั้งกล่องวงจรปิด ศพด. หมู่ที่ ๖, ๗ และ ๑๐ รอการเสนอ ราคาครับ และตามที่นายกฯ แจ้งเปลี่ยนแปลงแบบแปลน กระผมไม่ทราบว่าจะให้แก้ไขก่อนหรือให้คณะกรรมการประชุมก่อน เนื่องจากขณะที่ขออนุมัติ ได้ขออนุมัติตามแบบแปลนโดยติดตั้งภายนอก หากมีการขอติดตั้งภายใน และคณะกรรมการประชุมแล้วมีความเห็นว่า ไม่เหมาะสม หรือไม่มี ประโยชน์ และเห็นสมควรเปลี่ยนแปลงโดยให้ติดตั้งใน โดยขณะนี้ยัง พอดีแก้ไขได้ครับ ซึ่งจะขึ้นกับมติที่ประชุมของคณะกรรมการครับ โครงการ จ่ายขาดเงินสะสมอีกหนึ่งโครงการ คือ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย ทำเรือเขาทือ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเสนอราคาครับ อีกโครงการ คือ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยแสนสุข หมู่ที่ ๗ อยู่ในขั้นตอนการเสนอ ราคาเช่นกันครับ

ในส่วนของครุภัณฑ์ สำนักปลัดจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๔ ตัว และ ครุภัณฑ์อีก ๒ ตัว คือ ครุภัณฑ์ก่อสร้างรถชุดกับรถเกี่ยดิน ขณะนี้อยู่ ขั้นตอนของการยืมตัวกรรมการ โดยกระผมได้ประสานงานไป ๒ วันแล้ว ครับ และได้รับแจ้งว่ารอส่งเอกสารอย่างเป็นทางการครับ

เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง กระผมมีความเข้าใจหน้างานครับ ว่าใน บางครั้งอาจต้องการของหลายรายการ และอาจต้องมีการปรับเปลี่ยน รายการ จึงเป็นเหตุให้งานช้าและจัดซื้อไม่ทัน ดังนั้นการจัดซื้อของงานถ้า กระผมขอให้จัดส่งเอกสารไม่เกินวันที่ ๗ ครับ เพราะหากเจ้าหน้าที่ ดำเนินการในระบบไม่ทัน อาจเกิดปัญหาได้ครับ และในการจัดซื้อขอให้ ตรวจสอบรายการแต่ละรายการอย่างละเอียดด้วยครับ จึงขอฝากอง การศึกษาฯ และเจ้าหน้าที่ทุกท่านด้วยครับ สำหรับงานพัสดุมิเพียงเท่านั้น ครับ ขอขอบคุณครับ

/นายเจียรชัย...

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

โครงการโซล่าเซลล์ที่อยู่ในขั้นตอนทบทวนราคา กระทบต้องการให้เร่งดำเนินการให้ทันหน้าร้อนนี้ครับ เพื่อตรวจสอบปริมาณของการใช้เครื่องปรับอากาศ ของ ศพด. หมู่ที่ ๘ และจะได้วางแผนสำหรับปีหน้าว่าจะติดตั้งเพิ่มเติมหรืออย่างไร เพื่อเป็นการประหยัดการใช้ไฟฟ้าครับ

ส่วนของกองคลัง กระทบขอสอบถามครับ เงินที่สามารถใช้จ่ายได้อยู่ที่ ๔,๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินที่รวมเงินเดือนในเดือนหน้าด้วยหรือไม่ครับ เนื่องจากกระทบได้หารือกับผู้อำนวยการกองช่าง โดยจะจัดทำโครงการงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดทำโครงการก่อนเข้าฤดูฝนครับ เป็นโครงการจัดทำถนน และโครงการเกี่ยวกับไฟฟ้า ประมาณห้าถึงหกแสนบาทครับ

นางจิรวัลย์ ฐากร  
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี  
รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ใช้ค่ะ แต่ในระหว่างเดือนจะมีเงินเข้ามาด้วยเช่นกันค่ะ หากท่านนายกฯ ต้องการจัดทำโครงการ ขอให้สอบถามมายังคลังเพื่อดำเนินการตรวจสอบอีกครั้งค่ะ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ขอบคุณครับ ต่อไปขอเชิญกองช่างครับ

นายภฤชณะ เขียววงศ์  
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน  
รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านนายกฯ และคณะผู้บริหารครับ ในส่วนของกองช่าง รายละเอียดโครงการตามที่เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานครับ โดยกระทบขอรายงานในส่วนของการดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์และเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ครับ

งานเบิกจ่ายเงินอุดหนุน จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณประมาณเจ็ดแสนบาท ในส่วนของโซล่าเซลล์ หมู่ที่ ๓ โซล่าเซลล์ หมู่ที่ ๘ รถเคลื่อนที่ติดตั้ง CCTV ตามจุด จะเริ่มดำเนินการในเดือนหน้าครับ

กระทบขอชี้แจงในส่วนของไฟฟ้าเครื่องปรับอากาศของ ศพด. หมู่ที่ ๑๐ ซึ่งเป็นระบบสายเมนของการไฟฟ้า ขาเข้ามิเตอร์ที่ชำรุดอยู่ได้ประสานงานไปยังการไฟฟ้าเรียบร้อยแล้วครับ

ในส่วนของ ศพด. หมู่ที่ ๘ จะเข้าไปตรวจสอบให้ครับ และอากาศที่ร้อน ต้องจัดหาผ้าม่านมาติดตั้งครับ

สำหรับกองช่างมีเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณครับ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

สำหรับกองช่าง เรื่องแรกขอให้เปลี่ยนหลอดไฟในห้องประชุมครับ และหลังคาห้องประชุมด้วยครับ ซึ่งเรื่องหลังคาได้แจ้งไว้เป็นเวลานานแล้วครับ รวมถึงเรื่องกระเบื้องในห้องประชุมที่หลุดด้วยครับ และขอสอบถามครับ ว่ายิบโกลท์สามารถจัดซื้อไว้ในคลังพัสดุได้หรือไม่ครับ

นายสุพจน์ หนูขวัญ  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

กระทบมีความเห็นว่า หากช่างจัดทำบันทึกพร้อมเหตุผลในการจัดซื้อ กระทบมีความเห็นว่าสามารถจัดซื้อได้ครับ ซึ่งที่ผ่านมาหากชาวบ้านพบปัญหาจะเขียนคำร้องเพื่อให้ดำเนินการแก้ไข แต่ในกรณีการจัดซื้อไว้ในคลังพัสดุ กระทบไม่แน่ใจว่าสามารถจัดซื้อได้หรือไม่ครับ ทั้งนี้กระทบจะไปศึกษาระเบียบก่อนครับ

/นายเจียรชัย...

นายเชียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

เนื่องจากในหน้าแล้งเมื่อเกิดปัญหาท่อน้ำชำรุดแตกเสียหาย และในการจัดซื้อแต่ละครั้ง ใช้เวลานานครับ บางครั้งใช้เวลา ๑ อาทิตย์ หรือ ๑๐ วัน ทำให้ล่าช้าและชาวบ้านต้องใช้น้ำครับ ซึ่งที่ผ่านมาได้ใช้โยบิลท์ในการซ่อมท่อในพื้นที่หมู่ที่ ๙ หหมดแล้ว และตอนนี้ท่อในพื้นที่หมู่ที่ ๘ ก็เริ่มชำรุดเสียหายแล้ว รวมถึงในพื้นที่อื่นก็เริ่มชำรุดเช่นกันครับ ในตอนนี้เริ่มเข้าหน้าแล้งหากน้ำไม่ไหลความเดือดร้อนจะเกิดที่ชาวบ้านครับ จึงขอฝากให้ศึกษาเพิ่มเติมครับ และขอฝากกองช่างให้พยายามเร่งดำเนินการด้วยครับ และในกรณีนี้ชาวบ้านก็เข้ามาช่วยดำเนินงานด้วย ทาง อบต. ทำเพียงแค่ซื้ออุปกรณ์และใช้รถชุดครับ

อีกเรื่องที่ขอฝากกองช่างครับ ขอให้ตรวจสอบห้องทำงานใน อบต. โดยกระผมต้องการให้ติดตั้งกล่องวงจรปิดทุกห้องเลยครับ

นายกฤษณะ เขี้ยววงศ์  
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน  
รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

เครื่องบันทึกที่มีตอนนี้สามารถบันทึกกล่องวงจรปิดได้ ๑๖ ตัว และขณะนี้ก็มีกล่องวงจรปิด จำนวน ๑๕ ตัว จึงสามารถติดตั้งกล่องวงจรปิดเพิ่มเติมได้เพียง ๑ ตัวครับ

นายเชียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ขอให้ติดตั้งในห้อง ปก. ครับ และขอให้ทำแผนฯ เพื่อติดตั้งกล่องเพิ่มเติมด้วยครับ เพื่อติดตามการดำเนินงานของบุคลากรทุกท่านอย่างทั่วถึง และเป็นการเพิ่มแผนฯ เพื่อความปลอดภัยของ อบต. ด้วยครับ

อีกเรื่องที่ต้องการแจ้ง คือ เรื่องการจอดรถส่วนกลางของ อบต. ครับ โดยในขณะนี้จอดรถไม่เป็นระเบียบครับ และไม่จอดในพื้นที่ที่กำหนด จากที่สังเกตรถคันที่จอดไม่เป็นระเบียบ คือ รถบรรทุกน้ำ และรถป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระผมขอฝากเรื่องการดูแลรักษาและการจอดของรถยนต์ส่วนกลางด้วยครับ

ในวันพรุ่งนี้มีการจัดกิจกรรมจิตอาสา ณ บริเวณลำพระขยงค์ ขอให้ทุกท่านร่วมแต่งกายด้วยเสื้อสีเหลือง และเตรียมอุปกรณ์สำหรับการทำจิตอาสาด้วยครับ คาดว่าจะดำเนินการในช่วงเช้าครับ ในส่วนของคุณครูไม่ต้องเข้าร่วมครับ เนื่องจากกำลังคนไม่เพียงพอ และในส่วนของเจ้าหน้าที่กองคลังขอให้ส่งตัวแทนเข้าร่วมครับ

ท่านรองนายกฯ และท่านเลขานุการฯ มีเรื่องที่ต้องการแจ้งหรือไม่ครับ

นายสุริยา ศิริวงษ์  
รองนายก อบต. ลำเลียง

เรียนท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอประชาสัมพันธ์ครับ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ขอให้งดการจอดรถในพื้นที่อาคารอเนกประสงค์ครับ เนื่องจากกระผมมีเหตุจำเป็นในการใช้พื้นที่เป็นเวลา ๒ วันครับ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อประกวดวิสาหกิจ ระดับจังหวัด โดยกำหนดการในการจัดสถานที่ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ช่วงบ่าย และมีการประกวดในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในช่วงเช้าครับ สำหรับกระผมมีเพียงเท่านี้ครับ ขอบขอบคุณครับ

นางรุจี คำฝอย  
เลขานุการนายกฯ

เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอเรียนแจ้งถึงกองช่าง เรื่องไฟส่องสว่างในพื้นที่หมู่ที่ ๗ เนื่องจากได้มีการแจ้ง

/เรื่องหลอดไฟ...

เรื่องหลอดไฟที่ชำรุด ประมาณ ๓ - ๔ หลอด มาเป็นเวลานานแล้ว จึงขอให้ดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้ด้วยค่ะ แล้วจึงค่อยติดตั้งเพิ่มเติม และดำเนินการในจุดที่จำเป็นก่อนค่ะ ซึ่งจุดที่ไฟส่องสว่างชำรุด คือ วัดเขาเทวดา และกลุ่มหนองโดน ทั้งนี้จุดดังกล่าวได้ชำรุดตั้งแต่หน้าฝน และเป็นเหตุให้ไฟฟ้าลัดวงจร หลอดไฟที่ชำรุด ๓ - ๔ หลอด ที่ยังไม่ได้ดำเนินการขอฝากกองช่างให้เร่งดำเนินการด้วยค่ะ

นางฤทธิพร คงสมาน  
หัวหน้าสำนักปลัด  
รักษาราชการแทน  
ปลัด อบต. ลำเลียง

ขอเรียนแจ้งเพิ่มเติมค่ะ เนื่องจากทางโรงเรียนสอนภาษาทิวาซึ่งเป็นคู่สัญญาในการจ้างเหมาครูสอนภาษาอังกฤษ ได้แจ้งว่าได้ส่งครูท่านใหม่มาในวันพรุ่งนี้ และครูท่านใหม่เป็นผู้หญิง คาดว่ามาจากประเทศรัสเซียค่ะ โดยในวันพรุ่งนี้ดิฉันจะนำครูท่านใหม่เข้าไปแนะนำยังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกศูนย์ค่ะ ในเวลา ๑๐.๐๐ น. ซึ่งจะเริ่มที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่ ๖, ๗, ๘ และ ๑๐ ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายเกียรติชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

สำหรับกิจกรรมตกไข่ของ อปพร. ขอให้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมด้วยครับ และในเวลา ๑๖.๐๐ น. หากทุกท่านไม่ติดภารกิจ ขอให้ร่วมกับบรรจุหีบห่อของที่ใช้ในการทำกิจกรรมด้วยครับ

นายสัญญาชัย เขาว์เครือ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

กระผมขอเรียนแจ้งเพิ่มเติมครับ ในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ที่มีทั้งการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ และการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ตาม ๖๑๑๙ โดยท่านใดที่จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ขอให้ถ่ายรูปวัสดุอุปกรณ์ด้วยครับ เพื่อประกอบการเบิกจ่ายครับ และสำหรับวัสดุที่สามารถยังใช้การได้ และสามารถใช้งานได้ในครั้งถัดไป ขอให้นำกลับมาเก็บไว้ เพื่อใช้ในครั้งถัดไปด้วยครับ และยังเป็นการประหยัดงบประมาณด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นางรุจี คำฝอย  
เลขานุการนายกฯ

ดิฉันขออนุญาตค่ะ ขอแจ้งถึงกองการศึกษา ค่ะ ในเรื่องการเก็บของกีฬาดอกกาแฟเกมส์ ตามที่ท่านผู้อำนวยการกองการศึกษา แจ้งขอให้นายวงศกร เมฆานาวกุล จัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ ด้วยค่ะ เมื่อถึงปีถัดไปจะได้ไม่ลำบากในการหาของค่ะ ไม่ว่าจะเป็น scoreboard เป็นต้น ขอให้จัดเก็บด้วยค่ะ และการลงพื้นที่ในการทำงานขอเรียนว่าขาดตกบกพร่องมาก ดิฉันขอตำหนิเป็นอย่างมากค่ะ เนื่องจากในการจัดทำหนังสือหรือเอกสารของคณะกรรมการศูนย์กีฬาดอกกาแฟเกมส์ไม่มีความชำนาญ และในบางครั้งที่เจ้าหน้าที่ อบต. นำเอกสารไปวางไว้ ก็มีการรีนคั้นเอกสาร หากมีเจ้าหน้าที่ไปจัดทำหรือถ่ายเอกสารตรงบริเวณนั้นเลย จะเป็นการสะดวกและรวดเร็วค่ะ

ขอเรียนแจ้งอีกเรื่อง คือ เรื่องคณะกรรมการของกีฬาบอลเลย์บอล ขอให้แจ้งไปยังประธาน ว่าขอมารับเงิน หรือยังไม่มารับ เพราะว่ากรรมการของกีฬาบอลเลย์บอลอีกหลายท่านที่เข้าไปช่วยบริเวณสนาม ณ ขณะนี้ยังไม่ได้รับค่าตอบแทนค่ะ ดิฉันขอแสดงความเห็นเล็กน้อยค่ะ ครั้งต่อไปขอให้วางแผนการจัดงานหรือกิจกรรมในพื้นที่แต่ละโครงการ ไม่ว่าจะเป็นการแข่งขันฟุตบอล ขอให้ดำเนินการด้วยความละเอียดด้วยค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายสัญญาชัย เขาว์เครือ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

รับทราบครับ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ภายในกองการศึกษา มีเจ้าหน้าที่จำนวนน้อย และปฏิบัติงานหลายอย่าง และต่อไปจะวางแผนและแก้ไขข้อบกพร่องครับ ในส่วนของค่าใช้จ่ายต่างๆ อาจมีการประชุมเพื่อหารือแนวทาง



ที่จะปรับปรุงหรือแก้ไขต่อไป เนื่องจากเป็นการจัดงานร่วมกัน และผู้รับผิดชอบร่วมกันครับ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ขอบคุณครับ ท่านใดต้องการแจ้งเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีขอ  
เข้าสู่วาระต่อไปครับ

#### ระเบียบวาระที่ ๔

#### เรื่องเพื่อพิจารณา

นางฤทธิพร คงสมาน  
หัวหน้าสำนักปลัด  
รักษาราชการแทน  
ปลัด อบต. ลำเลียง

เป็นปกติทุกครั้งที่ได้มีการประชุมพนักงานประจำเดือน ซึ่งจะมีการมอบรางวัลพนักงานส่วนตำบลดีเด่น และพนักงานจ้างดีเด่น โดยท่านนายกฯ ในครั้งนี้เป็นการมอบรางวัลพนักงานดีเด่น ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง มกราคม ๒๕๖๗ ค่ะ ดิฉันขอประกาศรางวัลพนักงานจ้างตามภารกิจดีเด่น ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง มกราคม ๒๕๖๗ รางวัลพนักงานจ้างตามภารกิจดีเด่น ได้แก่ นางสาวบุญทิพย์ เพ็งบางเกาะ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และสำหรับรางวัลพนักงานส่วนตำบลดีเด่น ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง มกราคม ๒๕๖๗ ได้แก่ นางจรรย์วัลย์ รุ่งการ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง สังกัด กองคลัง

- เสียงปรบมือ/นายกฯ พร้อมด้วยรองนายกฯ เลขานุการนายกฯ หัวหน้าสำนักปลัด  
รักษาราชการแทน ปลัด อบต. ลำเลียง มอบเกียรติบัตร ของที่ระลึกแก่ผู้ที่ได้รับรางวัล -

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

รางวัลพนักงานส่วนตำบลดีเด่นที่ได้รับไปนั้น หากทุกท่านมีความสงสัยว่าเหตุใดผู้ที่ได้รับรางวัลเป็นผู้ที่เพิ่งเข้ามาปฏิบัติงาน เหตุใดจึงได้รับรางวัล กระผมขอเรียนว่าในการปฏิบัติงาน ได้มีการเปลี่ยนระบบในการปฏิบัติงานเป็นจำนวนมากครับ และก่อนหน้าที่ไม่สามารถปิดบัญชีได้ ก็สามารถดำเนินการได้ครับ และยังมี การตั้งระบบเรื่องการเบิกจ่ายอีกหลายอย่าง จึงเป็นเหตุให้เห็นพ้องต้องกันว่า เป็นผู้ที่สมควรได้รับรางวัลครับ และในการประเมินเป็นการประเมินในห้วงระยะเวลา ๒ เดือนครับ ท่านใดต้องการสอบถามหรือไม่ครับ หากไม่มีขอเข้าสู่วาระถัดไปครับ

#### ระเบียบวาระที่ ๕

#### เรื่องอื่นๆ

นางฤทธิพร คงสมาน  
หัวหน้าสำนักปลัด  
รักษาราชการแทน  
ปลัด อบต. ลำเลียง

ขออนุญาตค่ะ ในวาระอื่นขอเรียนในเรื่องของการจัดทำแบบสอบถามของการประเมิน ITA ซึ่งต้องการกลุ่มตัวอย่าง ๓๐ ท่าน อาจต้องขอความร่วมมือคุณครูในการทำแบบสอบถาม ซึ่งคาดว่าจะอาจเป็นการประชุมในครั้งต่อไปค่ะ การทำแบบสอบถามการประเมิน ITA เป็นการประเมินในทุกๆ ปี ซึ่งเป็นการประเมินผลความโปร่งใสการทุจริตของ อบต. ลำเลียงค่ะ  
ขอเรียนเพิ่มเติมค่ะ นายสุตริภักษ์ กล้าหาญ ได้ลาออกจากตำแหน่งคนงาน สังกัดสำนักปลัด จึงได้รวบรวมเงิน คนละ ๒๐๐ บาท เพื่อซื้อของขวัญและกำลังใจให้แก่ นายสุตริภักษ์ กล้าหาญ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

เนื่องจากปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพครับ จึงได้ขอลาออกไปครับ

- นายกฯ มอบเกียรติบัตร ของที่ระลึกแก่ผู้แทนนายสุตริภักษ์ กล้าหาญ -

/นายเจียรชัย...

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

ก่อนปิดประชุม กระทบขอเน้นย้ำผู้รับผิดชอบในส่วนองงาน  
ประเพณีขึ้นถ้าพระยางค์ด้วยครับ ในขณะนี้จุด Check-in บริเวณหน้าถ้าได้  
เริ่มดำเนินการแล้วครับ ซึ่งจัดออกมาสวยงามมากครับ ขอสอบถามครับ ในส่วน  
ของศาลาหกเหลี่ยมที่สำนักปลัดรับผิดชอบ จะเริ่มดำเนินการเมื่อใดครับ

นางฤทธิพร คงสมาน  
หัวหน้าสำนักปลัด  
รักษาราชการแทน  
ปลัด อบต. ลำเลียง


จะเริ่มดำเนินการในอาทิตย์หน้าค่ะ

นายเจียรชัย สายน้ำใส  
ประธานฯ

สำหรับกิจกรรมตกไข่ จะขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่จากศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กเข้ามาช่วยดำเนินงานด้วยครับ โดย ๓ วันสุดท้าย ขอมอบหมายให้  
กองคลังรับผิดชอบครับ และคาดว่าจะเริ่มกิจกรรมตกไข่ในวันจันทร์ครับโดย  
กระทบจะแจ้งรายละเอียดทางแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มอีกครั้งครับ สำหรับ  
กิจกรรมบวงสรวงพ้อตาทหลวงแก้ว ขอเชิญทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมด้วยครับ  
โดยแต่งกายด้วยเสื้อลายมังกรทองครับ ท่านใดต้องการแจ้งหรือสอบถาม  
เพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มี กระทบขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมใน  
ครั้งนี้ครับ ขอขอบคุณครับ สวัสดีครับ

เลิกประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางกัลยา พยมพฤษ)   
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายเจียรชัย สายน้ำใส)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ภาพถ่ายการประชุม  
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ประจำปี ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง



ภาพถ่ายการประชุม  
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ประจำปี ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง



ภาพถ่ายการประชุม  
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ประจำปี ๒๕๖๗  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

