

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลลำเลียง อำเภอกะบุรี จังหวัดระนอง

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลำเลียง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๔.๖๘ อยู่ในระดับ ผ่านดี

ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการการสรุปผลการดำเนินการและ
ผลลัพธ์ของการดำเนินการกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๑.มาตรการด้าน ความโปร่งใสใน การปฏิบัติงาน และ มีประสิทธิภาพ	๑.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และเปิดโอกาสให้ประชาชนผู้ มีส่วนได้เสียภายนอกเพื่อตรวจสอบ หรือทราบข้อมูลกิจกรรมต่าง ๆ ตาม ภารกิจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ลำเลียง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒.แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำ ระบบการให้บริการประชาชนผ่าน ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ ต่างๆเช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์หน่วยงาน และ Facebook ๔.เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๕.ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ใน กระบวนการ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑.เพื่อยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.ไม่มีข้อร้องเรียน ในการปฏิบัติงาน	มีมาตรการเพื่อขับ เคลื่อนคุณธรรมและ ความโปร่งใสมีผลการ ประเมิน ITA ผ่าน เกณฑ์การประเมิน

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
๒.มาตรการ การ ให้บริการ ด้าน การสื่อสาร	๑.แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือ สำหรับประชาชน ๒.กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ๓.จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนอย่าง น้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณา รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ เป็นต้น ๔.ปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ จุดบริการและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๕.ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑.อำนวยความสะดวก ในการติดต่อขอรับ บริการขอประชาชน โดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ ใช้ ประกอบ คำขอ สถานที่ให้บริการ ๒.พัฒนาการให้ บริการและสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน	ประชาชนมีความพึง พอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการของเทศบาล ให้บริการของเทศบาล จำนวนข้อร้องเรียน การให้บริการสาธารณะ ที่ไม่เป็นธรรม / เลือก ปฏิบัติลดลง

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๓.มาตรการช่องทาง และ รูปแบบ การ ประชาสัมพันธ์และ เผย แพร่ ขั อ มู ล ข่าวสารภาครัฐ	๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเพื่อลงข้อมูลใน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ ประชาชนได้ทราบข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและเปิด โอกาสให้ประชาชนผู้มีส่วน ได้เสียภายนอกเพื่อ ตรวจสอบหรือทราบข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ ตามภารกิจ หน้าที่ของเทศบาลตำบล ลำเลียงผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๓. แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ใน รูปแบบต่างๆเช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ หน่วยงานและFacebook	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุก แผนงาน	ประชาชนได้ ทราบ ข้อมูล ข่าวสารและมี ส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของ เทศบาลซึ่งเป็นไป ตามภารกิจหน้าที่ โดยสามารถแสดง ความคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะ ตลอดจนการรับ เรื่องร้องเรียนร้อง ทุกข์ ฯลฯ	ประชาชนมีความพึง พอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการของเทศบาล จำนวนข้อร้องเรียน การให้บริการ สาธารณะ ที่ไม่เป็น ธรรม / เลือกปฏิบัติ ลดลง

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
๔.กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	๑.จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ/ ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืม ทรัพย์สินของราชการ ๒.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รับทราบทางช่องทางต่าง ๆ ๔.ดำเนินการติดตามตรวจสอบการ ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ ระเบียบของการใช้ทรัพย์สินของ ราชการการยืมทรัพย์สินของราชการ ๕.รายงานผลการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑.เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ บริหารทรัพย์สินของ หน่วยงาน ๒.ป้องกันไม่ให้เกิด การใช้ประโยชน์จาก ทรัพย์สินของทาง ราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตน	๑.มีประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ ๒.จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการแสวงหา ประโยชน์จากทรัพย์สิน ของราชการลดลง

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
๕.ม ำ ต ร ก ำ ร ควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารบุคคล	๑ กำหนดมาตรการด้านความโปร่งใส ในการบริหารงานบุคคล ๒.กำหนดการปฏิบัติงานบุคลากรมี รูปแบบขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้เพื่อ เป็น การป้องกันการทุจริตในการแสวงหา ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ได้รับทราบทางช่องทางต่าง ๆ ๔. ปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการ ด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ให้มีประสิทธิภาพได้คนดีคนเก่งเข้ามา ทำงาน ๕.รายงานผลการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด	๑. เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการพนักงาน ในหน่วยงาน ๒.ป้องกันไม่ให้เกิด การใช้ประโยชน์จาก ใช้อำนาจหน้าที่	๑. มีมาตรการการ ดำเนินงานด้านบุคลากร ของหน่วยงาน ๒.จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการแสวงหา ประโยชน์ด้าน บริหารงานบุคลากร

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
๖.กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตใน หน่วย งาน	๑.มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการ ตรวจสอบข้อเท็จจริง ปัญหา อุปสรรค การวางแผนการบริหารงานในการ เบิกจ่ายที่ถูกต้อง ๒.จัดทำประกาศและแนวทางการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต ๓.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่และประชาชนได้ทราบ ๔.รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อ แจ้งแนวทางปฏิบัติงานในการประชุม ประจำเดือนทุกเดือนเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๕.แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำ ระบบการให้บริการประชาชนผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๖.จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง ทุกแผนงาน	๑. เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการพนักงาน ในหน่วยงาน	๑. มีมาตรการการ ส่งเสริมความโปร่งใสใน การปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล ๒.ป้องกันการทุจริตใน เทศบาล ๓.ไม่มีข้อร้องเรียนใน การดำเนินการป้องกัน การทุจริตของเทศบาล