



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

ตามหนังสือสำนักบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ที่มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตราปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ กำหนดให้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ เพื่อใช้วางแผนการจัดหาพัสดุประจำปี นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแบบ ผด.๒ เพื่อจะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงานและความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแบบ ผด.๒ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสมศักดิ์ อุ่นหนู)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเสด็จ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
		ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเพื่อให้สมาชิกบริการ							
๑	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีการจัดการอบรม
				งานบริหารทั่วไป					
๒	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่ารับวารสารต่างๆ หนังสือพิมพ์ หนังสือทางราชการ ระเบียบ ฯลฯ	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐				ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
				งานบริหารทั่วไป					
๓	ต.ค. ๕๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าถ่ายเอกสาร เข้ากน หรือเขียนเล่ม หนังสือ เอกสาร ฯลฯ	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๕,๐๐๐.๐๐				ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
				งานบริหารทั่วไป					
๔	ม.ค. - มี.ค. ๖๐	ค่าบริการดูแลพัฒนาระบบ รวมทั้ง Update ข้อมูลเว็บไซต์ อบต.	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีความจำเป็น
				งานบริหารทั่วไป					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ							
๕	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะ ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐				ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติภารกิจไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ							
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีการจัดการอบรม
		ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก		งานบริหารทั่วไป					
๖	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย. ๖๐								
๗	ต.ค.๕๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าใช้จ่ายในการเลือกซื้อสมาชิก สภาท้องถิ่นและผู้บริหาร	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีการเลือกตั้ง
				งานบริหารทั่วไป					

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ซื้อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประเภท จำนวน(บาท)			
๘	ต.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าใช้จ่ายในพิธีการวันสำคัญต่างๆ ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม รูปเทียนเทพ กระเซ่เซ็ดอกไม้ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงาน/งาน/โครงการ งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๙	มี.ค. ๖๐ - มิ.ย ๖๐	โครงการอบรมพัฒนาจิตสำนึก ค่านิยมและ จรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการของ เจ้าหน้าที่และพนักงาน อบต.ลำเลียง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๒,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดอบรม
๑๐	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๑๑	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษา ความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีการอบรม
๑๒	ต.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษา ความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีการอบรม
๑๓	ธ.ค.๕๙ - เม.ย. ๖๐	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ เหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษา ความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดโครงการ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๔	พ.ศ. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติขจัดตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๑๕	มิ.ย.๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น และ อพยพอัคคีภัย ให้แก่ ศพต. ในสังกัด อบต. ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรม ดับเพลิงขั้นต้น และอพยพอัคคีภัย ให้แก่ ศพต. ในสังกัด อบต.ลำไทร สำหรับค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	๘๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๖	มิ.ค.๖๐ - มิ.ย. ๖๐	โครงการอบรม/ทบทวน อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการอบรม/ทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน(อปพร.) สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	๖๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๗	ม.ค. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ อบต.เคทีเอ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต. เคทีเอ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๑๘	ม.ค. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	โครงการจัดทำแผนพัฒนา อบต. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนา อบต.	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๙	ม.ค. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	โครงการปรับปรุงแผนชุมชน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปรับปรุงแผนชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๐	ม.ค. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	โครงการป้องกันและแก้ปัญหาการตั้งครุฑไม่พร้อม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและ แก้ปัญหาการตั้งครุฑไม่พร้อม สำหรับ คำวิทยากร คำอาหาร คำวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๑	ม.ค. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	โครงการฝึกอบรมการคัดเลือกขยะ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม การคัดเลือกขยะ สำหรับคำวิทยากร คำอาหาร คำวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๒	ม.ค. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหาเสพยาเสพติด ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรณรงค์ ป้องกันปัญหาเสพยาเสพติด สำหรับคำวิทยากร คำอาหาร คำวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๓	ม.ค. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการส่งเสริมและฝึกอบรมระยะสั้น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริม และฝึกอบรมระยะสั้น สำหรับคำวิทยากร คำอาหาร คำวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเสียง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๒๔	ม.ค. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการส่งเสริมอาชีพการทำไม้กวาดดอก้ออ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริม อาชีพการทำไม้กวาดดอก้ออ สำหรับ คำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๑๕,๐๐๐.๐๐			๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๕	ม.ค. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการส่งเสริมอาชีพการเพาะเห็ด ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริม อาชีพการเพาะเห็ด สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	๑๕,๐๐๐.๐๐			๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๖	ม.ค. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหโรคเอดส์ สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๗	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานระบบ บริการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสนับสนุน การดำเนินงานระบบ บริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) สำหรับคำวิทยากรค่าอาหาร ค่าวัสดุ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			๗	เมื่อมีความจำเป็น
๒๘	พ.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๐	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่มุ่งเข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการปลูกป่าชุมชน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปลูก ป่าชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๑๕,๐๐๐.๐๐			๗	เมื่อมีจัดทำโครงการ

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๒๙	ต.ค. ๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีการจัดการอบรม
๓๐	ต.ค. ๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐			๗	เมื่อมีความจำเป็น
๓๑	ต.ค. ๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง รถจักรยานยนต์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีการจัดการอบรม
๓๒	ม.ค. ๖๐ - ส.ค.๖๐	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี ของ อบต.	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			๑๕	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๓๓	ต.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐			๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๓๔	ต.ค. ๕๙ - ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน	กองช่าง	แผนงานเทศและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐				เมื่อมีการจัดการอบรม

แผนการจัดทาพัสต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจรมจัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๕	ต.ค. ๕๙ - ก.ย.๖๐	เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ เช่นจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ ประปา รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนใน ความรับผิดชอบ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงาน/และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ และชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีความจำเป็น
๓๖	ต.ค. ๕๙ - ก.ย.๖๐	รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติภารกิจ ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง	กองช่าง	แผนงาน/และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ และชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีการอบรม
๓๗	ต.ค. ๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าซ่อมแซมงบบำรุงรักษาทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงาน/และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ และชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๓๘	ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อใช้ได้ในค่าบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีการจัดกรอบรม
๓๙	ต.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติภารกิจ ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีการจัดกรอบรม

แผนการจัดทาพัสตุ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อมรุมจัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๐	ต.ค. ๕๕ - ก.ย. ๖๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป กับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	เมื่อมีความจำเป็น
๕๑	ต.ค. ๕๕ - ก.ย.๖๐	รายจ่ายเพื่อใ้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีการจัดทาอบรม
๕๒	ต.ค. ๕๕ - ก.ย.๖๐	รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติารที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีการจัดทาอบรม
๕๓	ม.ค. ๖๐ - พ.ค. ๖๐	โครงการแข่งขันกีฬาพัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ เพื่อค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดทาโครงการ
๕๔	ม.ค.-๖๐	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	เมื่อมีการจัดทาโครงการ

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อมารุ้มจัดทา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	และสนับสนุนการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๔๘	พ.ย.๕๙ - เม.ย. ๖๐	โครงการแข่งขันกีฬาตอกกาแฟเกมส์ (กีฬาตำบล) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขัน กีฬาตอกกาแฟเกมส์(กีฬาตำบล)	กองการศึกษา และสนับสนุนการ งานกีฬาและนันทนาการ	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๔๙	ม.ค. ๖๐- พ.ค. ๖๐	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อบต.ลำเลียงคัพ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ แข่งขันกีฬาฟุตบอล อบต.ลำเลียงคัพ	กองการศึกษา และสนับสนุนการ งานกีฬาและนันทนาการ	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๕๐	ม.ค. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการแข่งขันมวยไทย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขัน มวยไทย	กองการศึกษา และสนับสนุนการ งานกีฬาและนันทนาการ	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๕๑	ม.ค. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ระดับอำเภอและจังหวัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งนัก กีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ และจังหวัด	กองการศึกษา และสนับสนุนการ งานกีฬาและนันทนาการ	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๕๒	เม.ย ๖๐	รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติกาที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ เพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๐	กองการศึกษา และสนับสนุนการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ	๕๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดทำโครงการ

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๓	ต.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๐	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวัน สำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันก่อนพรรษา วันวิสาขบูชา ฯลฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๕๔	ก.พ. ๖๐	โครงการจัดงานประเพณีขึ้นถ้ำพระขยงค์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี ขึ้นถ้ำพระขยงค์ ประจำปี ๒๕๖๐	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๕๕	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๑,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕๖	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน สายไฟ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕๗	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว เช่น หม้อ กระทะ กระเบื้อง แก้วน้ำ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕๘	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ชื่อวงเวลา พัสดุกรมจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๕๙	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			๓	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖๐	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุการเกษตร ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖๑	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือ งานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตัวพิมพ์หมึก ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐.๐๐			๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖๒	ม.ค. ๖๐ - พ.ค.๖๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ถุงเท้า รองเท้า ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษา ความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐			๑๕	เมื่อมีความจำเป็น
๖๓	ม.ค. ๖๐ - ส.ค.๖๐	วัสดุเครื่องดับเพลิง ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ถังดับเพลิงพกพา สายดับเพลิง ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษา ความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐.๐๐			๑๕	เมื่อมีความจำเป็น
๖๔	ม.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น ไม้ยาเคมีสำหรับ เครื่องฟันทมออกซิเจน ทรายอะเบท ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐.๐๐			๗	เมื่อมีความจำเป็น

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ออกรงรับจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เงินงบประมาณ	งบนอกงบประมาณ			
				จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
๖๕	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุสำนักงาน การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้มเอกสาร ฯลฯ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐		๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖๖	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์ การจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ซีดีรอมดรัม สื่อบันทึกข้อมูล ฯลฯ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐		๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖๗	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุสำนักงาน การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้มเอกสาร ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐		๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖๘	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ การจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖๙	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุก่อสร้าง การจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น คEMENT สี ปูน ซีเมนต์ กระเบื้อง ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๗๐	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง การจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก พลา หมอน้ำ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐		๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๗๑	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น การจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๒	ม.ค. ๕๙ - ส.ค. ๖๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ่า กุ้งเท้า ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๖,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	
๗๓	ต.ค. ๕๙- ก.ย. ๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น คีย์บอร์ด ลำโพงแป้นเครื่องพิมพ์ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๗๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๗๔	ม.ค ๖๐ - ส.ค. ๖๐	วัสดุสำรวจ ค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บินเดอคูมินียม เทปวัดระยะ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	
๗๕	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้มเอกสาร ฯลฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๗๖	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุสำนักงานครัว ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ครัว เช่น หม้อ กระทะ กระละมั่ง แก้วน้ำ ฯลฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๗๗	ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือ งานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล คีย์บอร์ด ฯลฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เงินงบประมาณ แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๘๒	ม.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	ปีงบประมาณ ค่าจัดซื้อปีงบประมาณ กำลังมอเตอร์ ขนาด ๒ แรงม้า จำนวน ๑ ตัว จัดซื้อตามราคาประมูลท้องถิ่น	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เกษตรและชุมชน	๓๑,๕๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๘๓	ม.ค.๖๐ - มิ.ย. ๖๐	พัสดุ เพื่อใช้เป็นค่าจัดซื้อพัสดุคีมึง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๔๖ ตัว สำหรับ ศพด.ในสังกัด อบต.ลำเลียง -ศพด.บ้านลำเลียง ม.๖ จำนวน ๑๐ ตัว -ศพด.บ้านสองแพรก ม.๗ จำนวน ๖ ตัว -ศพด.บ้านสองแพรกชวา ม.๘ จำนวน ๑๔ตัว -ศพด.บ้านห้วยไทรงาม ม.๑๐ จำนวน ๑๖ ตัว จัดซื้อตามราคาประมูลท้องถิ่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๖๙,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๓๐	
๘๔	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของ สำนักงานประมาณ ปี ๒๕๕๘	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๘๙๖,๐๐๐.๐๐		สอบราคา	๓๐	
๘๕	ม.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	ถังอัดจารบี ค่าจัดซื้อถังอัดจารบี ขนาด ๒๐ ลิตร พร้อมแผ่นกดจารบี จำนวน ๑ ตัว จัดซื้อตามราคาประมูลท้องถิ่น	กองช่าง	แผนงานเกษตรและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เกษตรและชุมชน	๑๕,๕๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
๗๘	พ.ย.๕๙ - ก.ย.๖๐	ค่าอาหารเสริม(นม) - ศพต.บ้านลำเลียง ม.๖ - ศพต.บ้านสองแพรก ม.๗ - ศพต.บ้านสองแพรกขวา ม.๘ - ศพต.บ้านห้วยไทรงาม ม.๑๐ - โรงเรียนบ้านสองแพรก - โรงเรียนบ้านลำเลียง - โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๗ (บางบอน)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒,๒๕๑,๕๓๖.๐๐ ๒๒๙,๙๕๔.๐๐ ๒๑๔,๖๑๕.๐๐ ๑๘๙,๗๐๔.๐๐ ๑๘๒,๐๓๙.๐๐ ๙๖๗,๖๘๑.๐๐ ๑๘๒,๐๓๙.๐๐ ๒๘๕,๕๑๔.๐๐					ทุกวันที่มีการเรียน การสอน	
๗๙	ม.ค. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐				๗		
๘๐	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของ สำนักงานงบประมาณ ปี ๒๕๕๘	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๓,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕		
๘๑	มี.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน ๒ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของ สำนักงานงบประมาณ ปี ๒๕๕๘	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คหะและชุมชน	๖๖,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕		

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ส่งเรื่องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				เงินงบประมาณ	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)			
๘๖	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๙,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๘๗	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต สำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๑,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๘๘	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๗,๙๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๘๙	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๒,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเสียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๐	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓,๒๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีความจำเป็น
๕๑	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๗,๑๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	
๕๒	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	เครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์/ LED ขาวดำ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์/ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๗,๙๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	
๕๓	เม.ย. ๖๐ - ก.ค. ๖๐	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓,๒๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อมรุมจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๔๔	มี.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป กับการศึกษา	๑๖,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๔๕	มี.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป กับการศึกษา	๓,๓๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๔๖	มี.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในบัญชีมาตฐานครุภัณฑ์ คอมฯ ICT ปี ๒๕๕๙	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป กับการศึกษา	๓,๒๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	
๔๗	มี.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐๔,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๑๕	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๔๘	มี.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานส่วนราชการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐		ตกลงราคา	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ขอเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐๔	มี.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	ครูเกษียณสำรอง กล่องระดับ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คหะและชุมชน	๓๔,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	
๑๐๕	มี.ค. ๖๐ - มิ.ย. ๖๐	ไม้ตัดหญ้าคูมื่นนิยม ค่าจัดซื้อไม้ตัดหญ้าคูมื่นนิยม แบบซีก ขนาด ยาวไม่น้อยกว่า ๔ เมตร จำนวน ๑ อัน จัดซื้อตามราคาครุภัณฑ์ท้องถิ่น ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาคารต่างๆ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คหะและชุมชน	๓,๕๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	
๑๐๖	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะสำหรับผู้ มาติดต่อราชการ เพื่อก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ขนาด กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร ตามแบบแปลน ที่ทาง อบต.ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ หลัง	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๓๙๙,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๖๐	
๑๐๗	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านห้วยไทรงาม หมู่ที่ ๑๐ เพื่อก่อสร้างห้องน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ห้วยไทรงาม หมู่ที่ ๑๐ ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร ตามแบบแปลนที่ อบต. ลำเลียงกำหนด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๑๙๑,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๓๐	

แผนการจัดทาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐๘	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการติดตั้งเหล็กตัด มุงลาด ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านห้วยโพธิ์งาม หมู่ที่ ๑๐ เพื่อติดตั้งเหล็กตัด มุงลาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านห้วยโพธิ์งาม หมู่ที่ ๑๐ ตามแบบแปลน ที่ทาง อบต.ลำเลียงกำหนด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๑๙๘,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๓๐	
๑๐๙	เม.ย. ๖๐- ส.ค. ๖๐	โครงการปรับปรุงโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสองแพรก หมู่ที่ ๗ เพื่อปรับปรุงโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสองแพรก หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๑๑.๕๐ เมตร ตามแบบแปลนที่ทาง อบต.ลำเลียงกำหนด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๘๘,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๓๐	
๑๑๐	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแพรกชวา หมู่ที่ ๙ เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย แพรกชวา หมู่ที่ ๙ ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร ทนฯ ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุกไหล่ทาง ๐.๐๕ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่ อบต.ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงานศหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๕๘๙,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๖๐	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๑๑๑	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสภา หมู่ที่ ๘	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๖๕๔,๐๐๐.๐๐		สอบราคา	๖๐	
		เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย สภา หมู่ที่ ๘ ขนาดผิวจราจรคอนกรีตกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุกใต้ทาง ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตร.ม.พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่ อบต.ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ โครงการ							
๑๑๒	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยห้วยสะทอน หมู่ที่ ๔	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๕๒๖,๐๐๐.๐๐		สอบราคา	๖๐	
		เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ห้วยสะทอน หมู่ที่ ๔ ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุกใต้ทาง ๐.๐๕ เมตร พร้อมป้ายโครงการตามแบบแปลนที่ อบต. ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ โครงการ							
๑๑๓	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยห้วยหลูด หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๕๐๘,๐๐๐.๐๐		สอบราคา	๖๐	
		เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ห้วยหลูด หมู่ที่ ๒ ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุกใต้ทาง ๐.๐๕ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่ อบต. ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ โครงการ							

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๑๔	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายห้วยหลวง - วัดลำเลียง หมู่ที่ ๑ เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย ห้วยหลวง - วัดลำเลียง หมู่ที่ ๑ ขนาดผิว จราจรคอนกรีตกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุกไหล่ทาง ๐.๐๕ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบ แปลนที่ อบต.ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๕๕๒,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๖๐	
๑๑๕	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหอยกาบ หมู่ที่ ๗ เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย หอยกาบ หมู่ที่ ๗ ขนาดผิวจราจรคอนกรีต กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุกไหล่ทาง ๐.๐๕ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่ อบต. ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๕๒๙,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๖๐	
๑๑๖	เม.ย. ๖๐ - ส.ค. ๖๐	โครงการขยายเขตประปา หมู่ที่ ๑๑ ตำบล ลำเลียง เพื่อขยายเขตประปา หมู่ที่ ๑๑ ตำบลลำเลียง ระยะทาง ๒,๑๖๐ เมตร ตามแบบแปลน ที่ทาง อบต.ลำเลียงกำหนด	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน	๒๔๐,๐๐๐.๐๐			สอบราคา	๖๐	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ขอเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ นั้นหนการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๑	ต.ค. - พ.ย. ๕๗	โครงการประเมินเชิงรือยาว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๐	เมื่อมีการจัดโครงการ
				งานกีฬาและนันทนาการ						
๔๒	พ.ย. ๕๗ - ก.พ. ๕๘	โครงการจัดทำแปลงพื้นที่ไม่ออก ไม้ประดับ เพื่อใช้ประดับตกแต่งใน งานประเพณีขึ้นถ้ำพระชยางค์ ประจำปี ๒๕๕๘	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๕	เมื่อมีการจัดโครงการ
				งานกีฬาและนันทนาการ						
๔๓	ม.ค. - เม.ย. ๕๘	โครงการปรับปรุงพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว น้ำตกห้วยเมียง หมู่ที่ ๘	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๐,๐๐๐.๐๐			ตกลงราคา	๑๐	เมื่อมีการจัดโครงการ
				งานกีฬาและนันทนาการ						